

Verbale della Seduta Consiliare del 18 Maggio 2018

L'anno 2018, il giorno 18 del mese di Maggio, alle ore 14,00, nella sede del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati presso il Palazzo di Giustizia di Tivoli, su convocazione epistolare via pec del Presidente e del Segretario, si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Tivoli nelle persone degli Avvocati:

Avv. David BACECCI Consigliere Presidente Presente;

Avv. Eliana LELLI Consigliere Segretario Presente;

Avv. Antonio TODERO Consigliere Tesoriere Presente;

Avv. Lamberto DE ANGELIS Consigliere presente;

Avv. Narcisa Roxana STOINOIU Consigliere presente

Avv. Giuseppe AMICUCCI Consigliere presente;

Avv. Sebastiano BRIGANTI Consigliere presente;

Avv. Monica ROSSI Consigliere presente;

Avv. Simone ARIANO Consigliere presente.

per trattare i punti all'O.D.G.

1. Determinazioni conseguenti all'entrata in vigore del GDPR;
2. Determinazioni amministrative;
3. Eventuali e varie.

Alle ore 14,00, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Il Presidente dà il benvenuto all'Avv. Caterina Sorgente, oggi presente in quanto consigliere subentrante alla dimissionaria collega Soria.

Prende la parola la Collega Sorgente la quale con rammarico ritiene esaurita, per il momento, l'esperienza decennale all'interno del consiglio, esprimendo soddisfazione per l'affetto e la stima mostrata da tutti i consiglieri ma significando la sua volontà di non accettare l'incarico.

Il Presidente ed il Consiglio, con rammarico, considerata la stima personale e professionale nei confronti della collega Sorgente, prendono atto della

decisione e, di conseguenza, provvederanno all'integrazione dei membri del COA con l'Avv. Laura Fioramanti, risultata prima dei non eletti dopo l'Avvocato Sorgente.

Si passa all'esame dei punti all'o.d.g.

1. Determinazioni conseguenti all'entrata in vigore del GDPR

Si passa all'esame del primo punto all'ordine del giorno. Il Cons. Segretario riferisce sul nuovo Regolamento UE sulla privacy (regolamento 2016/679, noto come GDPR) che entrerà in vigore il prossimo 25 maggio. Tale regolamento impone agli ordini forensi, quali enti pubblici, una serie di obblighi, tra i quali il primo e più urgente è la nomina del Responsabile della protezione dei dati (DPO); ai sensi dell'art.39 del citato regolamento il DPO ha il compito di informare e fornire consulenza al titolare del trattamento circa gli obblighi derivanti dal Regolamento, sorvegliare l'osservanza del medesimo e fungere da punto di contatto con l'autorità di controllo. Tale figura, in base alle indicazioni fornite dal garante della privacy e dal CNF, dovrà avere una approfondita conoscenza della normativa e della prassi in materia di privacy, nonché delle norme e delle procedure amministrative che caratterizzano lo specifico settore ordinistico. L'incarico di DPO non potrà essere conferito ad un consigliere poiché si creerebbe un conflitto di interessi tra il DPO, che deve operare in assoluta indipendenza, e il COA quale titolare del trattamento dati.

Il Coa, rilevata la necessità di nominare il Responsabile della protezione dei dati (DPO) e di individuarlo preferibilmente tra i colleghi iscritti, delibera all'unanimità di richiedere agli iscritti la disponibilità ad assumere l'incarico entro il termine del 24 maggio 2018, inviando una dichiarazione di disponibilità corredata da un curriculum attestante la competenza in materia.

2. Determinazioni amministrative

Vista l'istanza Prot. A3522 del 17.05.2018 dell'Avv. – **omissis** - per l'iscrizione nell'elenco degli avvocati per il patrocinio a spese dello Stato, il COA, verificata la sussistenza dei requisiti, delibera l'inserimento dell'Avv. – **omissis** - nell'elenco.

Iscrizione tra gli
avvocati abilitati al
PSS

Vista l'istanza Prot. A3558 del 18.05.2018 dell'Avv. – **omissis** - per la vidimazione del registro delle notificazioni, essendo già stato autorizzato con delibera del 06/12/2002, il COA autorizza.

Vidimazione
registro per le
notificazioni

Vista l'istanza Prot. A2821 del 19.04.2018 dell'Abogado – **omissis** - per l'iscrizione nell'albo degli avvocati - sezione speciale avvocati stabiliti- per trasferimento dall'Ordine di Roma, vista altresì l'autocertificazione prodotta con prot. A3454 del 15/05/2018, il COA delibera l'iscrizione nella sezione speciale degli avvocati stabiliti, come da separato atto.

Iscrizione sezione
avvocati stabiliti

Vista la comunicazione Prot. A3362 del 11.05.2018 pervenuta dall'Ordine degli avvocati di Roma circa l'avvenuta iscrizione nell'albo di quell'ordine dell'Avv– **omissis** -, a seguito di trasferimento dal nostro ordine, il COA delibera la cancellazione dell'Avv. – **omissis** - dall'albo degli Avvocati di Tivoli, come da separato atto.

Cancellazione Albo
Avvocati

Vista l'istanza Prot. A3391 del 14.05.2018 dell'Avv. – **omissis** - per il rilascio del duplicato del tesserino, il COA, vista la documentazione prodotta, autorizza il rilascio.

Duplicato tesserino

Vista l'istanza Prot. A3532 del 17.05.2018 della Dott.ssa – **omissis** - per l'iscrizione nell'albo degli avvocati di Tivoli, il COA, vista la

Iscrizione albo
avvocati

documentazione e l'autocertificazione prodotta, delibera l'iscrizione come da separato atto.

Viste le richieste prot. A 3364 del 11.05.2018 e A 3405 del 14/05/2018 delle dipendenti – **omissis** - di poter usufruire di un permesso retribuito, il COA prende atto.

Richiesta permesso
dipendenti

Il COA delibera l'**ammissione** delle seguenti istanze come da separati atti:

- Prot. A3265 del 09.05.2018 presentata da – **omissis** - – Cons. Istr. Stoinoiu
- Prot. A3323 del 10.05.2018 presentata da – **omissis** - – Cons. Istr. Stoinoiu
- Prot. A3393 del 14.05.2018 presentata da – **omissis** - – Cons. Istr. Stoinoiu
- Prot. A3313 del 10.05.2018 presentata da – **omissis** - – Cons. Istr. Stoinoiu
- Prot. A3232 del 08.05.2018 presentata da – **omissis** - – Cons. Istr. Stoinoiu
- Prot. A3345 del 11.05.2018 presentata da – **omissis** - – Cons. Istr. Stoinoiu
- Prot. A3531 del 17.05.2018 presentata da – **omissis** - – Cons. Istr. Stoinoiu
- Prot. A3574 del 18.05.2018 presentata da – **omissis** - – Cons. Istr. Stoinoiu
- Prot. A3445 del 15.05.2018 presentata da – **omissis** - Cons. Istr. Stoinoiu
- Prot. A3463 del 16.05.2018 presentata da – **omissis** - – Cons. Istr. Stoinoiu
- Prot. A3464 del 16.05.2018 presentata da – **omissis** - Cons. Istr. Stoinoiu
- Prot. A3478 del 16.05.2018 presentata da – **omissis** - Cons. Istr. Stoinoiu
- Prot. A2927 del 23.04.2018 presentata da – **omissis** - Cons. Istr. Amicucci
- Prot. A1942 del 12.03.2018 presentata da – **omissis** - Cons. Istr. Stoinoiu

3. Varie ed eventuali

Esposti

Il Consigliere segretario dà lettura dell'esposto presentato nei confronti dell'Avv. – **omissis** - (Prot. A3129 del 03.05.2018). Il COA dispone la trasmissione al CDD di Roma, mandando al Consigliere Segretario per i successivi incombenti.

Il Consigliere Segretario Lelli dà lettura dell'esposto presentato dall'Avv. – **omissis** - (Prot. A3212 del 07.05.2018) nei confronti dell'Avv. – **omissis** -.

Il COA dispone la trasmissione al CDD di Perugia, mandando al Consigliere Segretario per i successivi incombeni.

Il COA di Tivoli prende atto che con nota della Cassa Forense viene richiesto un parere in relazione alla richiesta di accesso agli atti avanzata dall'Avvocato – **omissis** - riguardante le domande presentate di partecipazione al bando n. 13/2017. Il Coa prende atto e nulla osserva a riguardo.

Il Presidente, rilevate le doglianze relative all'aumento della tariffa di sosta negli stalli antistanti il Tribunale da parte dei colleghi, sottopone al consiglio la missiva da inviare alle autorità preposta al fine di adottare gli opportuni provvedimenti.

Alle ore 15,30 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

Avv. Eliana Lelli

Avv. David Bacecci