

***Verbale della Seduta Consiliare
del 06 febbraio 2019***

L'anno 2019, il giorno 6 del mese di febbraio, alle ore 14.00, si è riunito presso la Sede del COA nel Palazzo di Giustizia il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Tivoli, su convocazione epistolare via pec del Presidente e del Segretario sul seguente ordine del giorno:

1. Rinnovo e aggiornamento Commissioni Consiliari
2. Determinazioni amministrative;
3. Eventuali e varie.

nelle persone degli Avvocati:

Avv. Eliana Lelli Consigliere Segretario presente

Avv. Antonio Todero Consigliere Tesoriere presente

Avv. Teresa Caiazza Consigliere presente

Avv. Lamberto De Angelis Consigliere presente

Avv. Marco Mampieri Consigliere presente

Avv. Roberta Panattoni Consigliere presente

Avv. Monica Rossi Consigliere presente

Avv. Anna Rubino Consigliere presente

Avv. Narcisa Roxana Stoinoiu Consigliere presente

Stante l'assenza del Presidente Avv. Bacecci, assume le funzioni di Presidente il Consigliere Segretario Avv. Lelli che alle ore 14,30 dichiara aperta l'adunanza; assume le funzioni di Segretario il Cons. Narcisa Roxana Stoinoiu.

Si passa all'esame dei punti all'O.D.G.:

1. Rinnovo e aggiornamento Commissioni Consiliari

Attesi i positivi risultati ottenuti con le precedenti, il COA conferma la costituzione delle commissioni proponendo di suddividerle nel modo che segue, rinviando l'approvazione alla prossima adunanza:

- Commissione Civile;
- Commissione Esecuzioni;
- Commissione Famiglia e Volontaria Giurisdizione;

- Commissione Lavoro;
- Commissione Penale;
- Commissione Formazione;
- Commissione PCT;
- Commissione Amministrativo e Tributario;
- Commissione Alternanza scuola/lavoro;
- Commissione Rapporti con le Istituzioni esterne.

2. Determinazioni amministrative

Previa assegnazione, si esaminano le istanze di ammissione al patrocinio a spese dello Stato.

Il COA delibera l'**ammissione** delle seguenti istanze di patrocinio a spese dello Stato come da separati atti:

Istanze P.S.S.

- Prot. A499 del 25.01.2019 presentata da - **omissis** – Cons. Istr. Panattoni
- Prot. A344 del 17.01.2019 presentata da - **omissis** – Cons. Istr. Rubino;
- Prot. A292 del 15.01.2019 presentata da - **omissis** – Cons. Istr. Rubino
- Prot. A7907 del 19.12.2018 presentata da - **omissis** – Cons. Istr. De Angelis
- Prot. A646 del 01.02.2019 presentata da - **omissis** – Cons. Istr. De Angelis
- Prot. A655 del 01.02.2019 presentata da - **omissis** – Cons. Istr. De Angelis

Previo allontanamento del Cons. Stoinoiu

- Prot. A637 del 01.02.2019 presentata da - **omissis** – Cons. Istr. Stoinoiu
- Prot. A643 del 01.02.2019 presentata da - **omissis** – Cons. Istr. Stoinoiu
- Prot. A705 del 05.02.2019 presentata da - **omissis** – Cons. Istr. Stoinoiu
- Prot. A666 del 04.02.2019 presentata da - **omissis** – Cons. Istr. Stoinoiu
- Prot. A776 del 06.02.2019 presentata da - **omissis** – Cons. Istr. Stoinoiu
- Prot. A777 del 06.02.2019 presentata da - **omissis** – Cons. Istr. Stoinoiu
- Prot. A708 del 05.02.2019 presentata da - **omissis** – Cons. Istr. Stoinoiu
- Prot. A545 del 29.01.2019 presentata da - **omissis** – Cons. Istr. Stoinoiu
- Prot. A578 del 30.01.2019 presentata da - **omissis** – Cons. Istr. Stoinoiu

- Prot. A357 del 18.01.2019 presentata da - **omissis** – Cons. Istr. Stoinoiu

Vista l'istanza Prot. A 645 del 01.02.2019 della Dott.ssa - **omissis** per il rilascio del certificato di compiuta pratica, il COA, visto il libretto di pratica forense, autorizza il rilascio del certificato di compiuta pratica, come da separato atto.

Vista l'istanza Prot. A 694 del 05.02.2019 della Dott.ssa - **omissis** per integrare la pratica forense presso un secondo avvocato, il COA, viste le dichiarazioni allegate, autorizza quanto richiesto.

Vista l'istanza Prot. A464 del 23.01.2019 e successiva integrazione documentale (Prot. A729 del 05.02.2019) presentata dall'Abogado - **omissis** per l'iscrizione nell'albo ordinario degli Avvocati di Tivoli, ai sensi dell'art. 12 D.lgs. 96/20001, il COA, esaminata la documentazione prodotta, considerata la situazione di incertezza creatasi a seguito della circolare 12.05.2017 del Ministero della Giustizia ed il permanere della stessa, delibera l'iscrizione dell'Abogado e Avvocato stabilito sopra indicato nell'Albo degli Avvocati di Tivoli, restando inteso che, nel caso in cui sopravvengano diverse, chiare ed imperative indicazioni da parte delle Autorità preposte, si potrà procedere al riesame delle posizioni, anche per gli effetti dell'art. 17, comma 12, Legge Professionale, come da separato atto.

Vista l'istanza Prot. A579 del 30.01.2019 dell'Avv. - **omissis** per l'autorizzazione ad avvalersi della facoltà di notificazione ex art. 7 L. 53/1994, il COA, verificata la sussistenza dei requisiti, autorizza quanto richiesto.

Vista l'istanza prot. A6008 del 31.01.2019 della dott.ssa - **omissis** per l'iscrizione nell'albo degli avvocati di Tivoli, il COA, viste le autocertificazioni e la documentazione prodotta, delibera l'iscrizione nell'albo degli avvocati come da separato atto. Stante quanto sopra, il Coa ne delibera altresì la cancellazione dal Registro dei Praticanti Avvocati.

**Iscrizione Albo Avvocati
e cancellazione Registro
Praticanti**

Vista l'istanza prot. A664 del 04.02.2019 della dott.ssa - **omissis** per l'iscrizione nell'albo degli avvocati di Tivoli, il COA, viste le autocertificazioni e la documentazione prodotta, delibera l'iscrizione nell'albo degli avvocati come da separato atto.

Iscrizione Albo Avvocati

Vista l'istanza Prot. A672 del 04.02.2019 della Dott.ssa - **omissis** per la iscrizione nel registro dei praticanti, il Coa, viste le autocertificazioni e la documentazione prodotta, delibera l'iscrizione nel registro dei praticanti, come da separato atto.

Iscrizione registro praticanti

Vista l'istanza Prot. A618 del 31.01.2019 della Dott.ssa - **omissis** per la iscrizione nel registro dei praticanti, il Coa, viste le autocertificazioni e la documentazione prodotta, delibera l'iscrizione nel registro dei praticanti, come da separato atto.

Iscrizione registro praticanti

Vista l'istanza Prot. A567 del 30.01.2019 dell'Avv. - **omissis** per il rilascio del certificato per l'iscrizione nell'Albo speciale degli avvocati ammessi al patrocinio dinanzi alla Corte di Cassazione, il COA, vista la documentazione prodotta, delibera il rilascio del certificato richiesto.

Rilascio certificazione Cassazionista

Viste le istanze per la permanenza nell'Elenco Nazionale dei Difensori di ufficio, previo allontanamento del consigliere Todero:

**Permanenza /
Iscrizione Elenco
Difensori d'Ufficio**

- Prot. A723 del 05.02.2019 presentata dall'Avv. **Ludovica Ludovici**,
Cons. Istr. Rossi;
- Prot. A724 del 05.02.2019 presentata dall'Avv. **Federica Pagliani**,
Cons. Istr. Rossi;
- Prot. A721 del 05.02.2019 presentata dall'Avv. **Giorgia Pavoni**,
Cons. Istr. Rossi;
- Prot. A722 del 05.02.2019 presentata dall'Avv. **Paola Francesca Valeri**,
Cons. Istr. Rossi;

Vista l'istanza di iscrizione nell'elenco Unico Nazionale dei Difensori di Ufficio:

- Prot. A725 del 05.02.2019 presentata dall'Avv. **Silvana Ridolfi**,
Cons. Istr. Rossi;

il COA esprime parere favorevole circa la permanenza / sussistenza dei requisiti, come da separato atto, e ne dispone l'invio al CNF.

Vista l'istanza Prot. A7533 del 06.12.2018 dell'Avv. - **omissis** e successiva Prot. A207 del 11/01/2019, tenuto conto del Regolamento sulla Formazione continua del

Esonero formazione continua

CNF e le Linee Guida adottate dal COA di Tivoli, preso atto dell'avvenuto esonero dalla Formazione Continua riconosciuto dall'Ordine di Castrovillari per gli anni formativi 2017 e 2018, stante l'età dei figli e la non sussistenza di ulteriori motivi che giustifichino il riconoscimento di altro anno di esonero, il Coa delibera il non accogliere la richiesta.

Vista la richiesta di accreditamento pervenuta da parte dell'avv. Marco Marchionni relativamente al convegno in materia di esecuzioni immobiliari che si terrà il 21 febbraio prossimo presso la sala conferenze del Centro Sportivo Life di Mentana il Consigliere Lamberto De Angelis, in qualità della referente della sottocommissione esecuzioni, propone il riconoscimento di n. tre crediti formativi.

Il COA, all'unanimità dei presenti, approva.

6. Varie ed eventuali

Il Cons. Lelli riferisce che è pervenuta richiesta dal Liceo Scientifico L. Spallanzani di Tivoli per il rinnovo della Convenzione per l'espletamento del percorso di Alternanza Scuola Lavoro; si è concordato che il progetto si svolgerà nei giorni dal 4 al 8 marzo 2019 per 45 alunni di due classi quinte e dal 11 al 15 marzo per 38 alunni di altre due classi quinte. Stante il successo che l'iniziativa ha avuto lo scorso anno, il COA approva e nomina quali referenti di questo come dei successivi progetti di Alternanza Scuola lavoro i Consiglieri Lelli e Caiazza; manda al Presidente per la sottoscrizione della convenzione e delibera che ai Colleghi che parteciperanno al progetto in qualità di tutor saranno riconosciuti n. 10 crediti formativi di cui n. 3 di natura deontologica.

Il Consigliere Stoinoiu relaziona sulla seduta del Comitato Pari Opportunità, riunitosi il 01.02.2019, come da verbale che si allega.

Il Cons. Lelli riferisce che è pervenuta dal Tribunale dei Minorenni di Roma nota in cui viene segnalata l'assenza dell'Avv. - **omissis**, difensore d'ufficio dell'imputato, alla udienza del 27.11.2018, con allegata copia del verbale di udienza. Il COA, ritenuto che tale segnalazione costituisca notizia di un fatto suscettibile di valutazione disciplinare, visto l'art.11 del Regolamento CNF n.2/2014, delibera di trasmettere gli atti al CDD di Roma, mandando al Cons. Segretario per i necessari incombenzi.

Rendiconto Spese

Il Consigliere Tesoriere relaziona il Consiglio sulle spese sostenute nel mese di Gennaio 2019.

Pagamento CNF annualità 2016 € 22.472,10;

Spese

Spese postali € 6.50;

Imposte e tasse

Imposte e tasse per € 3042,69;

Imposte e tasse per € 160,00 ritenute d'acconto;

Imposte e tasse per € 510,85 IRAP;

Imposte e tasse per € 1312.65 IVA;

Altre spese

Mister Service 163,90 per stampa locandine convegni e cancelleria;

Dipendenti e collaboratori e servizi

Buste paga dipendenti € - omissis;

CISL € 36.48 per trattenute sindacali dipendenti;

TIBUR servizi srl € 280,00 per pulizie locali;

Arch. Puzzilli € 534.40 incarico RSSP primo quadrimestre 2019;

INFOMAIN € 100.00 servizi e assistenza informatica

Aruba € 12,20 per rinnovo dominio;

Rimborso spese di rappresentanza Presidente Avv Bacecci € 120.00 per trasferte 2018;

Rimborso spese di rappresentanza Presidente Avv Bacecci € 120.00 per spese manifesti funerari;

Si rappresenta altresì che al 06.02.2019 il saldo bancario ammonta ad € 42.122,24;

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, ratifica in approvazione tutte le spese così

**Rendiconto
spese di
Gennaio 2019**

come descritte e sostenute per il COA da parte del Consigliere Tesoriere.

Alle ore 16:00 il Presidente f.f. dichiara chiusa la seduta.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO f.f.
Avv.Narcisa Roxana Stoinoiu

IL PRESIDENTE f.f.
Avv. Eliana Lelli