

***Verbale della Seduta Consiliare
del 20 febbraio 2019***

L'anno 2019, il giorno 20 del mese di febbraio, alle ore 14.00, si è riunito presso la Sede del COA nel Palazzo di Giustizia il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Tivoli, su convocazione epistolare via pec del Presidente e del Segretario sul seguente ordine del giorno:

1. Aggiornamento Piano Triennale Prevenzione della Corruzione
2. Determinazioni amministrative
3. Eventuali e varie.

nelle persone degli Avvocati:

Avv. David Bacecci Presidente presente

Avv. Eliana Lelli Consigliere Segretario presente

Avv. Antonio Todero Consigliere Tesoriere presente

Avv. Teresa Caiazza Consigliere presente

Avv. Lamberto De Angelis Consigliere presente

Avv. Marco Mampieri Consigliere presente

Avv. Roberta Panattoni Consigliere presente

Avv. Monica Rossi Consigliere presente

Avv. Fabiola Salvati Consigliere presente

Avv. Narcisa Roxana Stoinoiu Consigliere presente

alle ore 14,20 il Presidente dichiara aperta l'adunanza.

Si passa all'esame dei punti all'O.D.G.:

1. Aggiornamento Piano Triennale Prevenzione Corruzione

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 1 comma 8 L. n.190/2012, che prevede l'aggiornamento annuale del PTPC, il Cons. Segretario propone di aggiornare la Sezione riguardante il whistleblowing, in quanto dal 15.01.2019 l'ANAC ha attivato un software da utilizzare per le segnalazioni di illecito; tale modalità consente la compilazione, l'invio e la ricezione delle segnalazioni, nel rispetto delle garanzie di riservatezza previste dalla normativa nonché la possibilità per l'ufficio

del RPCT, che riceve tali segnalazioni, di comunicare in forma riservata con il segnalante senza conoscerne l'identità. Il Cons.Lelli sottopone, dunque, al COA il testo aggiornato per l'esame e l'eventuale approvazione. Il COA approva, disponendo che l'aggiornamento del PTPC sia pubblicato sul sito istituzione nella sezione amministrazione trasparente.

- Determinazioni amministrative

Vista la richiesta Prot. A1142 del 20.02.2019 presentata dalla dipendente - **omissis** di n. 1 giorno di ferie per la data del 25/02/2019, il COA ne prende atto.

Permesso dipendenti

Vista la richiesta prot.A1054 del 15.02.2019 della dipendente - **omissis** per n.1 giorno di ferie per la data del 15.02.2019, il COA ne prende atto

Previa assegnazione, si esaminano le istanze di ammissione al patrocinio a spese dello Stato.

Il COA delibera l'**ammissione** delle seguenti istanze di patrocinio a spese dello Stato come da separati atti:

Istanze P.S.S.

- Prot. A888 del 11.02.2019 presentata da - **omissis**– Cons. Istr. Panattoni
- Prot. A887 del 11.02.2019 presentata da - **omissis**– Cons. Istr. Panattoni;
- Prot. A851 del 08.02.2019 presentata da - **omissis**– Cons. Istr. Rubino;
- Prot. A775 del 19.02.2019 presentata da - **omissis**– Cons. Istr. Rubino
- Prot. A1116 del 06.02.2019 presentata da - **omissis**– Cons. Istr. Rubino
- Prot. A1117 del 19.02.2019 presentata da - **omissis**– Cons. Istr. Rubino
- Prot. A1043 del 15.02.2019 presentata da - **omissis**– Cons. Istr. Rubino
- Prot. A349 del 17.01.2019 presentata da - **omissis**– Cons. Istr. Mampieri
- Prot. A896 del 11.02.2019 presentata da - **omissis**– Cons. Istr. Mampieri
- Prot. A880 del 11.02.2019 presentata da - **omissis**– Cons. Istr. Mampieri
- Prot. A1052 del 15.02.19 presentata da - **omissis**– Cons. Istr. Stoinoiu
- Prot. A1091 del 18.02.2019 presentata da - **omissis**– Cons. Istr. Stoinoiu
- Prot. A1115 del 19.02.2019 presentata da - **omissis**– Cons. Istr. Stoinoiu
- Prot. A1003 del 14.02.2019 presentata da - **omissis**– Cons. Istr. Stoinoiu

- Prot. A1155 del 20.02.2019 presentata da - **omissis**– Cons. Istr. Stoinoiu
- Prot. A1158 del 20.02.2019 presentata da - **omissis**– Cons. Istr. Stoinoiu
- Prot. A1016 del 15.02.2019 presentata da - **omissis**– Cons. Istr. Stoinoiu
- Prot. A1033 del 15.02.2019 presentata da - **omissis**– Cons. Istr. Stoinoiu
- Prot. A391 del 21.01.2019 presentata da - **omissis**– Cons. Istr. Caiazza
- Prot. A 392 del 21.01.2019 presentata da - **omissis**– Cons. Istr. Caiazza
- Prot. A270 del 15.01.2019 presentata da - **omissis**– Cons. Istr. Caiazza
- Prot. A653 del 1.02.2019 presentata da - **omissis**– Cons. Istr. Caiazza
- Prot. A1105 del 21.02.2019 presentata da - **omissis**– Cons. Istr. Avv. Mampieri

Vista l'istanza prot. A548 del 29.01.2019 presentata dall'Avv. - **omissis**del Foro di Roma di conciliazione nei confronti dell'Avv. - **omissis**del Foro di Tivoli, visto l'art. 13 co.9 L.P. n.247/12, ritenuta l'incompetenza del COA in merito, delibera il rigetto della suddetta istanza.

Viste le istanze prot. A1004 del 14.02.2019 dell'Avv- **omissis**, prot. A1053 del 15.02.2019 dell'Avv. - **omissis**, prot. A1104 del 19.02.2019 dell'Avv. - **omissis**per l'inserimento nell'elenco degli avvocati per il patrocinio a spese dello Stato, il COA, verificata la sussistenza dei requisiti, delibera l'inserimento, come da richiesta.

Iscrizione Elenco
Avvocati PSS

Vista la istanza Prot. A1092 del 18.02.2019 della Dott.ssa - **omissis**per l'iscrizione nel Registro dei Praticanti, il COA, viste le autocertificazioni e la documentazione prodotta, delibera l'iscrizione come da separato atto.

Iscrizione Registro dei
Praticanti

Vista la istanza Prot. A1094 del 18.02.2019 della Sig.ra - **omissis**per l'iscrizione *ante lauream* nel Registro dei Praticanti, il COA, viste le autocertificazioni e la documentazione prodotta, vista altresì la convenzione con l'Università *Tor Vergata*, delibera l'iscrizione come da separato atto.

Iscrizione Registro dei
Praticanti

- **omissis**.

Cancellazione Elenco
speciale avvocati PA

Viste le istanze Prot. A983 del 13.02.2019 della Dott.ssa - **omissis**e prot. A1110 del 19.02.2019 della dott.ssa - **omissis** per la cancellazione dal Registro dei

Cancellazione dal
Registro dei Praticanti

Praticanti, ilCoa, stante l'assenza di procedimenti disciplinari in corso, delibera la cancellazione, come da separati atti.

Il Cons. Segretario riferisce in merito alla segnalazione pervenuta da Cassa Forense relativamente all'omesso invio del Mod.5, segnatamente riferendo che, a seguito della delibera del 4.01.2019 e dell'invio delle pec ai Colleghi che non avevano regolarizzato, ad oggi risulta che non abbiano inviato alcuna documentazione a riprova dell'avvenuto adempimento i seguenti Colleghi: - **omissis**

Il COA, visti gli atti, visto altresì l'art. 9 L. 141/1992 nonché l'art. 29 comma 6 L.247/2012, delibera di dare corso al procedimento per la sospensione dall'esercizio della professione a tempo indeterminato nei confronti degli avvocati - **omissis**, nominando responsabile del suddetto procedimento il Consigliere Segretario, il quale provvederà alla convocazione dei suddetti con contestazione dell'addebito.

Vista l'istanza del 16.01.2019 dell'Avv. - **omissis** per l'ottenimento di esonero dalla formazione continua, il COA, vista la documentazione allegata, le disposizioni del CNF in materia e le Linee guida adottate, autorizza l'esonero dalla formazione continua a far data da gennaio 2019 e sino a dicembre 2019 con la riduzione di n. 2 crediti al mese.

**Esonero crediti
formativi**

6.Varie ed eventuali

La Commissione esaminatrice della procedura selettiva interna per l'attribuzione della fascia retributiva superiore da B1 a B2 riferisce al COA circa le domande ricevute ed esaminate e la graduatoria successivamente formata, come risulta da verbale che si allega.

Il COA delibera la pubblicazione della suddetta graduatoria.

Vista la richiesta dei Colleghi per la apertura anticipata dell'Ufficio UNEP, il Presidente illustra la nota inviata al Presidente del Tribunale, che si allega al presente verbale.

Il Presidente riferisce di aver posto all'attenzione del Presidente del Tribunale la questione attinente la competenza per valore dei decreti ingiuntivi per i compensi

professionali degli Avvocati (G.d.P. o Tribunale), con nota congiunta COA e Camera Penale di Tivoli, che si allega alla presente.

Il Presidente del Tribunale sta affrontando la questione e ha dato rassicurazioni su un sollecito riscontro.

Il Cons. Lelli riferisce sul progetto Alternanza Scuola Lavoro con il Liceo Classico di Tivoli, con il quale è già in atto una convenzione triennale sottoscritta lo scorso anno; a seguito di accordi con l'insegnante responsabile del progetto sono stati fissati due incontri presso l'istituto scolastico che sono stati organizzati dalla Camera Penale e altri tre incontri, di cui due da svolgersi nella mattinata, secondo le modalità utilizzate con le altre scuole, e uno di pomeriggio. Per l'incontro pomeridiano il Cons. Rossi propone di trattare l'argomento della ingiusta detenzione; il Cons. Caiazza si dichiara disponibile a collaborare all'evento. Le date saranno successivamente stabilite.

Il COA approva.

Il Cons. Segretario dà lettura dell'esposto disciplinare presentato dall'avv. - **omissis** nei confronti dell'avv. - **omissis** pervenuto per il tramite del CDD di Roma (prot. A1055 del 18.02.2019) a cui irrualmente era stato inviato; il COA, preso atto, dispone la trasmissione degli atti al CDD di Roma, mandando al Cons. Segretario di curare i necessari incombeni.

Il Consigliere Segretario riferisce sulla nota pervenuta dal Tribunale di Milano prot. A592 del 30.01.2019 riguardante l'assenza ad una udienza penale dell'avv- **omissis**; stante la carenza, in tale nota, di elementi sufficienti a verificare se l'ipotesi rientri nella previsione di cui all'art. 11 Reg. CNF n. 2/2014, sono stati richiesti chiarimenti all'avv. - **omissis** il quale ha risposto con nota del 14.02.2019 prot. A990, allegando documenti. Esaminata la documentazione, il COA, ritenuto che non si versi in ipotesi rientrante nella previsione di cui all'art. 11 Reg. CNF n.2/2014, delibera di non doversi procedere.

Il Consigliere Segretario riferisce sulla segnalazione Prot. A1019 del 15.02.2019 pervenuta dal Giudice di Pace di Tivoli, Dott.ssa Carla Rufini, avente ad oggetto l'assenza del difensore di turno all'udienza del - **omissis**, rappresentando che dagli elenchi risultava di turno l'Avv. - **omissis**.

Il Coa- **omissis**, delibera di non doversi procedere.

Il Consigliere Tesoriere rappresenta che, nonostante il miglioramento della situazione economico-finanziario dell'Ente, è ancora rilevante l'esposizione relativa ai mancati pagamenti dei contributi annuali da parte dei Colleghi. Quindi, propone di inviare una PEC a tutti i Colleghi non in regola con i pagamenti fino all'anno 2017 compreso, con espressa avvertenza che, decorsi 30 giorni, si procederà ad attivare il procedimento previsto dall'art. 29, comma 6, L.P.

Il Consigliere Stoinoiu illustra lo schema di convenzione da sottoscrivere con i Colleghi che si sono resi disponibili a recuperare i crediti vantabili dal COA nei confronti dei Praticanti cancellati dal Registro resisi morosi per il mancato pagamento dei contributi di iscrizione, e le indennità e spese di mediazione. Il COA si riserva di esaminarla.

Il Consigliere Stoinoiu, su richiesta dei Colleghi Iamele Saverio e Di Cola Barbara, sottopone al Coa la convenzione per l'acquisto di pacchetti e servizi proposti da Trinity Viaggistudio S.R.L., che si allega. Il Coa delibera di aderire alla proposta e manda al Presidente per la sottoscrizione della convenzione.

Il COA ha ricevuto, in data 19/02/2019, la nota a firma dell'Avv. Carlo Giuliani, ove lamenta, tra l'altro, il mancato riscontro da parte del COA di precedente comunicazione del 07.02.2019.

Il COA, sentito il Consigliere referente della Commissione PCT, Avv. Stoinoiu, ritiene esauriente la nota di riscontro inviata il 07/02/2019, ratificandone integralmente il contenuto.

Alle ore 16:30 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO IL PRESIDENTE
Avv. Eliana Lelli

Avv. David Bacecci