



CORSO FORMAZIONE PER LA PROFESSIONE AVVOCATO

NOTA ESPLICATIVA ISCRIZIONI

In relazione alla Convenzione tra “l’Università degli Studi di Roma Tor Vergata - Dipartimento di Giurisprudenza” – e l’Ordine degli Avvocati di Roma, si richiama l’attenzione degli interessati sulle seguenti modalità operative.

ISCRIZIONE

Può essere effettuata fino al 15 gennaio 2020 per **via telematica** collegandosi al sito di Ateneo attraverso la URL <http://delphi.uniroma2.it>.

COSTI DEL CORSO DI FORMAZIONE PER LA PROFESSIONE DI AVVOCATO

Ammontano a un rimborso spese di € 250,00 annuo da corrispondere in un'unica soluzione, entro la data del 15 gennaio 2020, al momento dell’iscrizione utilizzando il bollettino stampato automaticamente durante la procedura telematica.

SEGRETERIA

Sig.ra Mariella Rozzi

Sig.ra Luisa Grilli

Sig.ra Simona Rossi

Sede Università degli Studi di Roma “Tor Vergata”

06 7259 2314

06.7259 2160

Sede Università degli Studi di Roma “Foro Italico”

06 36733571

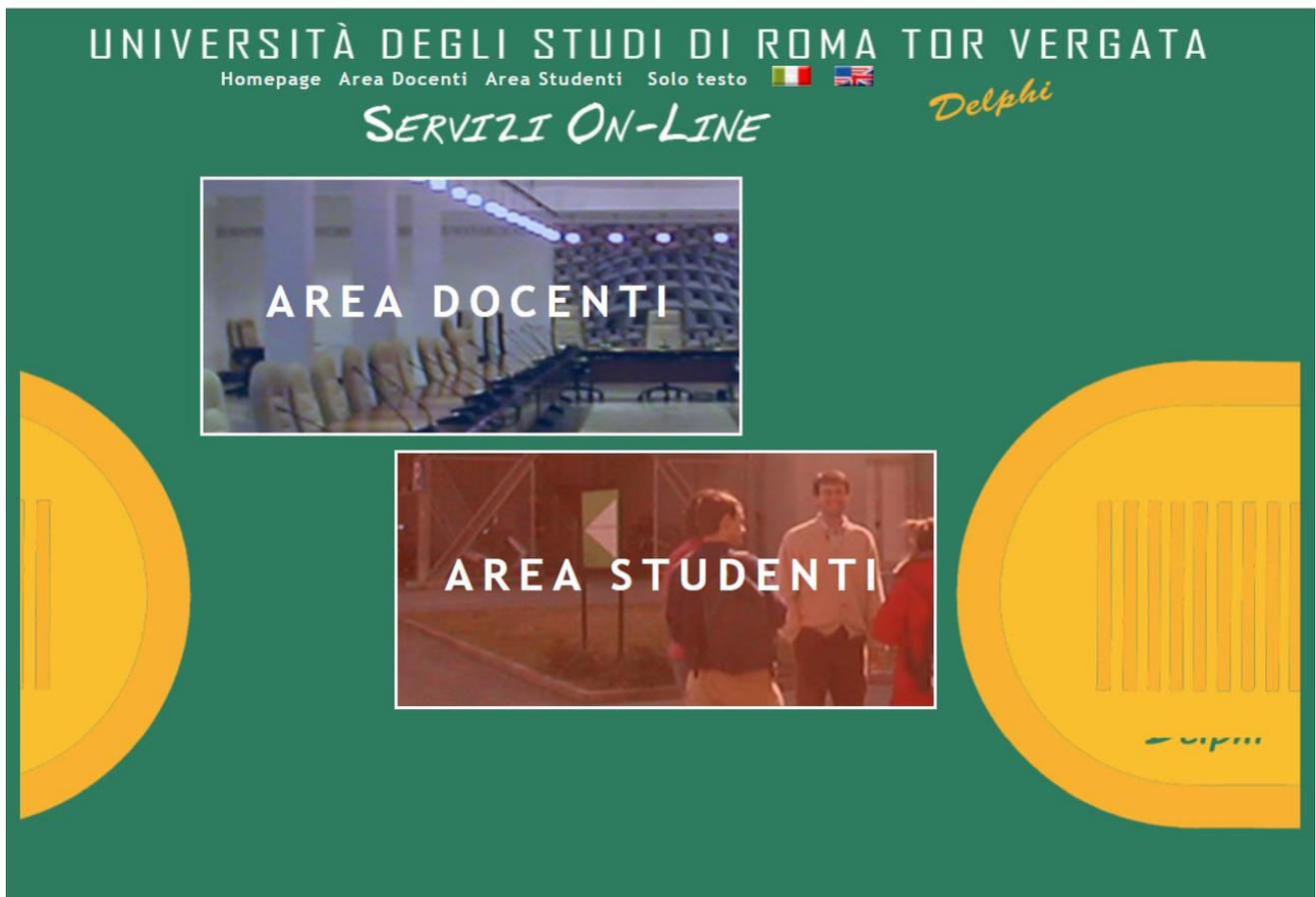
e-mail: forense@uniroma2.it

<https://scuolaprofessionilegali.uniroma2.it>



MODALITA' DI ISCRIZIONE
(CORSO GENNAIO 2020 – NOVEMBRE 2020)

L'iscrizione deve essere effettuata per **via telematica** collegandosi al sito dell'Ateneo attraverso la URL <http://delphi.uniroma2.it>



Scegliere
"Area Studenti";



AREA STUDENTI

INFORMAZIONI E SUPPORTO

- Richiesta Informazioni
- Richiesta di supporto

AREA PERSONALE

- Accedi
- Recupera password

Offerta formativa
OFF.F.

QUEST TEST
QUESTIONARIO ON-LINE

1

- Iscrizione alle prove di ammissione
- Iscrizione ai test obbligatori di valutazione della preparazione iniziale
- Richiesta verifica requisiti curriculari
- Assessment (valutazione)

2

- Immatricolazione
- Trasferimento da altro Ateneo (in entrata)
- Immatricolazione con abbreviazione di corso

3

- Iscrizione anni successivi al primo (tasse e contributi)
- Iscrizione come studente a tempo parziale
- Iscrizione corsi singoli

4

- **GESTIONE ON-LINE DELLA CARRIERA (Adempimenti, servizi e opportunità per studenti già iscritti)**

A

- Corsi post lauream
- Esami di stato

B

- Corsi di perfezionamento

C

- Giornate Formative
- Corsi Formazione
- Corsi Alta Formazione

MAGGIORI INFORMAZIONI

Se si è già possesso di un titolo accademico selezionare questo link per richiedere l'immatricolazione con abbreviazione di corso con conseguente riconoscimento di crediti formativi universitari acquisiti durante il precedente corso di studio.

Scegliere

Bottone C "Giornate Formative – Corsi di Formazione – Corsi di Alta Formazione";



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA TOR VERGATA

Homepage Area Docenti Area Studenti   *Delphi*

AREA STUDENTI

INFORMAZIONI E SUPPORTO

- Richiesta Informazioni
- Richiesta di supporto
- F.A.Q.

AREA PERSONALE

- Accedi
- Recupera password

1

- Iscrizione ai corsi di formazione / alle giornate formative

2

- Immatricolazione

3

- Adempimenti e servizi (Dati personali, pagamenti altre rate)

MAGGIORI INFORMAZIONI

Scegliere

Punto 1 *“Iscrizione ai corsi di formazione/alle giornate formative”*



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA TOR VERGATA

[Homepage](#)

[Area Docenti](#)

[Area Studenti](#)



Delphi

AREA STUDENTI

ISCRIZIONE AI CORSI DI FORMAZIONE / ALLE GIORNATE FORMATIVE

a

Compila la domanda

[MAGGIORI INFORMAZIONI](#)

b

Hai già compilato la domanda

- convalida domanda (sei in possesso dei codici CTRL e AUTH)
- modifica domanda
- ristampa domanda
- cancella domanda

c

Recupera Ctrl

Scegliere

Punto a "Compila la domanda"



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA TOR VERGATA

Homepage Area Docenti Area Studenti Delphi

AREA STUDENTI

TOR VERGATA
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA

UFFICI E SERVIZI POSTI ALLE DIRETTE DIPENDENZE
DEL DIRETTORE GENERALE
Ripartizione Protezione Dati e Conservazione Digitale

Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"
Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 per gli utenti che intendono iscriversi alle prove di ammissione e agli esami di stato, per gli utenti che intendono immatricolarsi ai corsi di studio e per gli studenti, laureandi, laureati, specializzandi, tirocinanti e dottorandi dell'Università degli studi di Roma Tor Vergata

1. Titolare e RPD	Titolare del Trattamento dati: Università degli studi di Roma "Tor Vergata" nella persona del Rettore <i>pro tempore</i> : - Indirizzo: Via Cracovia 50, 00133, Roma (RM) - Telefono: 0672598753 - e-mail: rettore@uniroma2.it - PEC: direzione.generale@pec.uniroma2.it
	Responsabile della Protezione dei Dati (RPD):

DICHIO DI AVER PRESO VISIONE DELL'INFORMATIVA PER LA PRIVACY

INDIETRO

Spuntare

"Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sulla privacy";



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA TOR VERGATA

LOGOUT  *Delphi* Versione: 14.7

AREA STUDENTI

SCELTA CORSO

CODICE	DENOMINAZIONE	NOTE	DATA SCADENZA	
Z09	PROFESSIONE DI AVVOCATO	CORSO DI FORMAZIONE PER LA PROFESSIONE DI AVVOCATO	15/01/2020	<input type="radio"/>

INDIETRO AVANTI

Spuntare

"Corso di formazione per la professione di avvocato"



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA TOR VERGATA

LOGOUT  *Delphi* Versione: 14.7

AREA STUDENTI

REGISTRAZIONE DATI ANAGRAFICI

Z09 - PROFESSIONE DI AVVOCATO
CORSO DI FORMAZIONE

NOME:	<input type="text"/>
COGNOME:	<input type="text"/>
SESSO:	F ▼
NAZIONE DI CITTADINANZA:	<input type="text"/>
CODICE FISCALE:	<input type="text"/>

Inserire i dati che verranno di volta in volta richiesti.

N.B. Nella scheda dedicata alla dichiarazione dei titoli si dovranno inserire:

ordine avvocati

- ✓ Ordine degli Avvocati presso il quali si è iscritti come praticanti;
- ✓ numero iscrizione;

titolo universitario

- ✓ università nella quale si è conseguita la laurea che si dichiara;
- ✓ titolo conseguito indicando quale titolo di laurea si è conseguito;
- ✓ tipo di titolo indicando il tipo di titolo di laurea conseguito;
- ✓ voto conseguito;
- ✓ data conseguimento della laurea;
- ✓ anno accademico di conseguimento della laurea.

Al termine della compilazione della domanda si DOVRA' PRENDERE NOTA DEL CODICE CTRL PRIMA DI PROCEDERE ALLA STAMPA.

In caso di errore di compilazione riscontrato al momento della stampa della domanda, è possibile compilarla nuovamente rientrando nell'Area Studenti ⇒ Bottone C ⇒ Punto B utilizzando dal menù l'opzione "Cancella Domanda" ⇒ inserire codice fiscale e codice CTRL E e ricompilare nuovamente la domanda



Il pagamento, il cui importo ricordiamo sarà di € 250.00, potrà essere effettuato con le seguenti modalità alternative:

- presso una qualsiasi Agenzia della “UniCredit” presenti su tutto il territorio nazionale utilizzando **esclusivamente** il bollettino stampato al momento dell’immatricolazione;
- on-line tramite carta di credito, collegandosi alla pagina [Unicredit Banca di Roma - pagamenti on-line](#).

Ai fini del completamento della procedura di immatricolazione è **necessario** che l’avvenuto pagamento sia **convalidato** collegandosi ad Area Studenti ⇒ Bottone C ⇒ Punto B

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA TOR VERGATA

Homepage Area Docenti Area Studenti *Delphi*

AREA STUDENTI

ISCRIZIONE AI CORSI DI FORMAZIONE / ALLE GIORNATE FORMATIVE

a Compila la domanda

b Hai già compilato la domanda

- convalida domanda (sei in possesso dei codici CTRL e AUTH)
- modifica domanda
- ristampa domanda
- cancella domanda

c Recupera Ctrl

[MAGGIORI INFORMAZIONI](#)

scegliere

“Hai già compilato la domanda

- Convalida domanda (sei in possesso dei codici CTRL e AUTH)”

Inserire il codice CTRL del bollettino e il codice AUTH rilasciato dalla Banca al momento del versamento o, in caso di pagamento on-line, da questa inviata via mail.