

*Verbale della Seduta Consiliare
del 17 febbraio 2021*

L'anno 2021, il giorno 17 del mese di febbraio, alle ore 15.00, si è riunito in videoconferenza su piattaforma Zoom, su convocazione epistolare via pec del Presidente e del Segretario per esame e determinazioni sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale della adunanza del 10.02.2021
2. Determinazioni amministrative
3. Eventuali e varie

nelle persone degli Avvocati:

Avv. David Bacecci Presidente presente

Avv. Eliana Lelli Consigliere Segretario presente

Avv. Antonio Todero Consigliere Tesoriere presente

Avv. Roberta Panattoni Consigliere presente

Avv. Lamberto De Angelis Consigliere presente

Avv. Narcisa R. Stoinoiu Consigliere presente

Avv. Monica Rossi Consigliere presente

Avv. Fabiola salvati Consigliere presente

Avv. Marco Mampieri Consigliere presente

Avv. Anna Rubino Consigliere presente

Avv. Teresa Caiazza Consigliere presente

Alle ore 15,15 il Presidente dà inizio alla adunanza.

Preliminarmente il Presidente riferisce che, nonostante le ripetute segnalazioni del COA di Tivoli al Ministro della Giustizia, al CSM e al Presidente del Tribunale, la situazione dell'Ufficio del Giudice di Pace di Tivoli non solo non è migliorata ma, progressivamente, si aggrava e diverrà irreversibilmente critica con il prossimo pensionamento del Dirigente della cancelleria. L'Ufficio del Giudice di Pace presenta criticità logistiche per carenza dell'edilizia giudiziaria e per carenza degli organici del personale amministrativo e della magistratura

ordinaria che impediscono, di fatto, il corretto esercizio della giurisdizione.

Il COA procede a discussione e rinvia all'adunanza del 24 Febbraio per l'adozione di eventuali forme di protesta.

Si passa all'esame dei punti all'ordine del giorno.

1. Approvazione verbale della adunanza del 10.02.2021

Il Cons. Segretario dà lettura del verbale della adunanza del 10.02.2021.

Il COA approva.

2. Determinazioni amministrative

Il COA delibera l'ammissione delle seguenti istanze di patrocinio a spese dello Stato come da separato atto:

Istanze P.S.S.

- prot. A 913 dell'11.02.2021 presentata da **-omissis** - Cons. Istr. Panattoni
- prot. A 924 dell'11.02.2021 presentata da **-omissis** - Cons. Istr. Panattoni
- prot. A 954 del 12.02.2021 presentata da **-omissis** - Cons. Istr. Panattoni
- prot A703 del 2.02.2021 presentata da **-omissis**- Cons. Istr. Rubino;
- prot A800 del 10.02.2021 presentata da **-omissis** - Cons. Istr. Rubino;
- prot A986/2021 presentata da **-omissis**- Cons. Istr. Mampieri;
- prot A 876 del 10.02.2021 presentata da **-omissis** – Cons. Istr. Stoinoiu
- prot A 914 dell' 11.02.2021 presentata da **-omissis**– Cons. Istr. Stoinoiu
- prot.A 944 del 12.02.2021 presentata da **-omissis** – Cons. Istr. Stoinoiu
- prot. A 1015 del 16.02.2021 presentata da **-omissis**– Cons. Istr. Stoinoiu
- prot. A 504 del 25.01.2021 presentata da **-omissis**– Cons. Istr. Stoinoiu
- prot. A 1012 del 16.02.2021 presentata da **-omissis**– Cons. Istr. Stoinoiu
- prot. A del 11.12.2019 presentata da **-omissis**– Cons. Istr. Avv. Stoinoiu

Abilitazione
praticante

Vista l'istanza prot.A919 del 11.02.2021 del dott. **-omissis**, per essere abilitato all'esercizio della professione avanti ai Tribunali del Distretto della Corte d'Appello di Roma, vista la documentazione prodotta ed il libretto di pratica forense, ritenuto che, stante il perdurare dell'emergenza sanitaria e la conseguente necessità di limitare gli accessi nel palazzo del Tribunale, sia opportuno soprassedere dal colloquio con il praticante ed il *dominus*, il COA delibera la abilitazione e l'iscrizione del richiedente nell'apposito elenco annesso al Registro dei praticanti, come da separato atto.

Vista l'istanza prot.A770 del 4.02.2021 della dott.ssa **-omissis**, per essere abilitata all'esercizio della professione avanti ai Tribunali del Distretto della Corte d'Appello di Roma, vista la documentazione prodotta ed il libretto di pratica forense, ritenuto che, stante il perdurare dell'emergenza sanitaria e la conseguente necessità di limitare gli accessi nel palazzo del Tribunale, sia opportuno soprassedere dal colloquio con il praticante ed il *dominus*, il COA delibera la abilitazione e l'iscrizione del richiedente nell'apposito elenco annesso al Registro dei praticanti, come da separato atto.

Vista l'istanza prot.A1038 del 17.02.2021 della dott.ssa **-omissis** per la cancellazione dal registro dei praticanti, il COA, stante l'assenza di procedimenti disciplinari in corso, delibera la cancellazione come da separato atto.

Cancellazione
registro
praticanti

Vista l'istanza prot.A1035 del 17.02.2021 della dott.ssa **-omissis** per la cancellazione dal registro dei praticanti, il COA, stante l'assenza di procedimenti disciplinari in corso, delibera la cancellazione come da separato atto.

Visto lo spirare del termine al 31.01.2021 della abilitazione professionale del dott. **-omissis** il COA delibera la cancellazione del suddetto dall'elenco degli abilitati annesso al registro dei praticanti come da separato atto; inoltre, vista la richiesta prot. A1055 per la permanenza nel registro dei praticanti, il COA dispone in conformità

Certificato
per iscrizione
albo
cassazionisti

Vista l'istanza prot. A936 del 11.02.2021, nonché la successiva integrazione prot. A997 del 16.02.2021 dell'avv. **-omissis** per il rilascio del certificato attestante l'esercizio della professione di avvocato ai fini dell'iscrizione nell'albo speciale degli avvocati ammessi al patrocinio dinanzi alla Corte di Cassazione, il COA, viste le autocertificazioni prodotte, delibera il rilascio del certificato richiesto.

Autorizzazione
alle notifiche

Vista l'istanza Prot. A959 del 15.02.2021 dell'avv. **-omissis** per l'autorizzazione ad avvalersi della facoltà di notificazione ai sensi della L.53/94, il COA, stante l'assenza di situazioni ostative, autorizza quanto richiesto.

Vista la richiesta Prot. n. A5168 del 14.10.2020 con cui l'Avv. **-omissis** ha richiesto il rilascio di parere di congruità sugli onorari relativi all'attività professionale prestata in favore di **-omissis**; vista la documentazione agli atti e sentita la relazione del Consigliere Avv. Teresa Caiazza, nella quale si riferisce anche dell'incontro avvenuto il 13.01.2021 con tutte le parti, il COA, non ritenendo di poter accogliere l'istanza con l'importo ivi indicato, rilascia parere di congruità per la complessiva somma di €800,00, al netto delle spese e degli accessori di legge, come da separato atto.

Parere
congruità

Il Cons. Segretario dà lettura della comunicazione via email prot. A798 del 5.02.2021, denominata dal mittente signor **-omissis** esposto per mancata restituzione documenti nei confronti dell'avv. **-omissis**; riferisce altresì di aver richiesto, con pec inviata il 9.02.2021 all'avv. **-omissis**, la restituzione dei documenti al richiedente e di non aver ricevuta ad oggi nessuna risposta; il COA prende atto e manda al Cons. Segretario di trasmettere gli atti al CDD di Roma curandone i necessari incombenti.

Esposti
disciplinari

Il Cons. Segretario riferisce sulla segnalazione prot. A899 del 10.02.2021 pervenuta dalla Direzione della casa Circondariale Regina Coeli e riguardante l'avv. **-omissis**; il COA prende atto e manda al Cons. Segretario di trasmettere gli atti al CDD di Roma curandone i necessari incombenti.

3. Varie ed eventuali

Il Cons. Segretario riferisce sull'esposto prot. A 938 del 12.02.2021 con il quale l'avv. **-omissis** segnala quanto accaduto durante l'udienza del 9.02.2021 dinanzi al Giudice di Pace di Velletri. Il COA, nel sottolineare la gravità dell'accaduto, esprime solidarietà e vicinanza alla Collega **-omissis**, impegnandosi ad attivarsi con il COA di Velletri, peraltro già investito della segnalazione, affinché la questione sia posta all'attenzione delle autorità competenti

Il Cons. Lelli riferisce sulla riunione che si è tenuta il 16 febbraio scorso con il personale di segreteria ed i Consiglieri che si interessano della lavorazione delle istanze di patrocinio a spese dello Stato; si sono affrontate le problematiche sorte nella gestione delle pratiche, alcune delle quali dovranno essere risolte dal gestore della piattaforma telematica Sfera.

Alcune problematiche si verificano a causa dell'attuale sistema transitorio, in virtù del quale è consentito il deposito delle istanze sia cartacee che telematiche; per tale motivo il Cons. Lelli propone di porre termine a tale periodo di transizione, stabilendo che, come accade già in altri Ordini, le istanze potranno essere presentate soltanto in via telematica. Dopo la discussione, il COA delibera che le istanze cartacee saranno accettate fino al 30 marzo 2021 e, successivamente, si accetteranno soltanto istanze presentate tramite l'apposita piattaforma.

L'avv. Caiazza relaziona in merito ai primi due incontri di PCTO svolti su piattaforma Zoom, nelle date del 4.02.2021 (incontro con le quinte) e 11.02.2021 (incontro con le terze) illustrando quanto segue.

In entrambi gli incontri i ragazzi hanno partecipato molto attivamente, mostrando particolare attenzione per i temi trattati.

Con riferimento all'incontro con le classi del 5 liceo classico, si è proceduto alla disamina del processo penale, fino poi a procedere alla disamina di particolari casi di cronaca, molto apprezzati dagli alunni.

In particolare, insieme con il Cons. Stoinoiu, si è proceduto alla lettura di articoli del codice penale, con applicazione pratica dei reati di cui si leggeva il dettato normativo, così da rendere edotti i ragazzi di tutte quelle che sono le condotte anche involontarie che potrebbero integrare illeciti penali.

Si è poi proceduto a creare dei gruppi di studio con assegnazioni di casi pratici sui quali i ragazzi dovranno relazionare al prossimo incontro che si svolgerà in data 23 febbraio 2021.

Con riferimento all'incontro con le classi del 3 liceo classico, si è proceduto alla disamina delle responsabilità dei minorenni, la loro imputabilità, con particolare attenzione alle modalità di svolgimento dell'udienza dinanzi a tale Tribunale, ai soggetti coinvolti e alle misure da adottare in caso di condanna.

Molto spazio si è dato ai temi di bullismo, cyberbullismo e revenge porn, con i ragazzi che partecipavano attivamente anche raccontando casi che li hanno visti protagonisti.

Anche per loro si è proceduto alla divisione in gruppi e assegnazioni di casi pratici che dovranno relazionare al prossimo incontro con data ancora da definirsi.

Alle ore 17,00 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Presidente

Avv. David Bacecci

Il Segretario

Avv. Eliana Lelli

