

***Verbale della Seduta Consiliare
del 13 maggio 2020***

L'anno 2020, il giorno 13 del mese di maggio, alle ore 14,00, si è riunito in videoconferenza il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Tivoli, su convocazione telefonica del Presidente e del Segretario, sul seguente ordine del giorno:

1. Regolamentazione della pratica forense
2. Determinazioni amministrative
3. Eventuali e varie.

nelle persone degli Avvocati:

Avv. David Bacecci Presidente
Avv. Eliana Lelli Consigliere Segretario
Avv. Teresa Caiazza Consigliere presente
Avv. Lamberto De Angelis Consigliere presente
Avv. Roberta Panattoni Consigliere presente
Avv. Monica Rossi Consigliere presente
Avv. Anna Rubino Consigliere presente
Avv. Fabiola Salvati Consigliere presente
Avv. Narcisa Roxana Stoinoiu Consigliere presente

Alle ore 15,10 il Presidente dichiara aperta l'adunanza

Si passa all'esame del primo punto all'ordine del giorno.

**1. Regolamentazione della pratica forense nell'attuale periodo
emergenziale**

Il Cons. Lelli propone di prendere provvedimenti per regolamentare la pratica forense nella c.d. fase 2 dell'emergenza sanitaria, nella quale, pur essendo terminato il periodo di sospensione delle udienze, queste saranno tenute in numero fortemente ridotto. In attesa di un intervento legislativo che eventualmente prolunghi all'attuale fase la previsione di cui all'art. 6 comma 3 del D.L. n. 22/2020, il Cons. Lelli propone di applicare al periodo dal 12 maggio al 31 luglio quanto già deliberato, prima dell'emanazione

del d.l. 22/2020, alla adunanza del 26.03.2020 per il periodo precedente, ossia che, per i semestri in scadenza nei mesi di maggio, giugno e luglio 2020 i praticanti siano autorizzati a recuperare l'eventuale mancata partecipazione alle udienze nei semestri successivi. Il COA approva, prevedendo, altresì, per i praticanti che stanno svolgendo l'ultimo semestre di pratica, che la positiva conclusione del tirocinio sarà valutata caso per caso sia sulla base del libretto di pratica forense sia con approfondito colloquio alla presenza del *dominus*.

Il Cons. Lelli si impegna a diffondere un vademecum per i praticanti, nel quale saranno illustrate anche le modalità per le presenze nelle diverse modalità di svolgimento delle stesse nel periodo emergenziale: per le udienze con trattazione scritta, nelle note di trattazione potrà riportarsi la dicitura *“la presente nota di trattazione è stata redatta con la partecipazione del dott.”* ed il dominus firmatario della nota si assumerà la responsabilità della veridicità della sua dichiarazione; per le udienze da remoto, il praticante potrà partecipare dalla postazione del dominus; per le udienze che si terranno in Tribunale, secondo le modalità ordinarie, il praticante potrà partecipare unitamente al dominus, salvo il caso in cui le contingenti situazioni dell'aula impongano, per motivi legati alla salute pubblica, di limitare la presenza dei partecipanti. Il COA approva.

2. Determinazioni amministrative

Vista la richiesta Prot. A del 13/05/2020 di iscrizione all'Elenco difensori di ufficio di Avv. - **omissis**, valutata la sussistenza dei requisiti dal Consigliere Istruttore Avv. Monica Rossi, il COA esprime parere positivo e dispone l'invio al CNF.

Difensori
d'ufficio

Vista la comunicazione del 8/5/2020 pervenuta dal FIIF riguardante la nomina per il Referente dell'Informatica, il COA delibera di confermare come Referente informatico del Consiglio dell'Ordine di Tivoli il **Consigliere Avv. Narcisa Roxana Stoinoiu**.

Referente informatico

Il COA delibera l'ammissione delle seguenti istanze di patrocinio a spese dello Stato come da separato atto:

Istanze
PSS

- prot. A2244 del 29.04.2020 presentata da - **omissis** - Cons. Istr. Caiazza
- prot. A2402 dell'11.05.2020 presentata da - **omissis** - Cons. Istr. Caiazza

Vista l'istanza prot.A2257 del 30.04.2020 e successiva integrazione A2284 del 4.05.2020 dell'avv. - **omissis** (entrambe pervenute a mezzo pec) per il rilascio del nulla-osta per il trasferimento all'Ordine di Roma, il COA, stante l'assenza di procedimenti disciplinari in corso, vista la delibera del 17.03.2020 nella quale è stabilito che, durante il periodo di chiusura degli uffici dell'Ordine, qualsiasi istanza potesse essere presentata via pec, delibera il rilascio del nulla-osta come da separato atto, disponendo che la richiedente dovrà depositare le necessarie marche da bollo al momento del ritiro del nulla-osta medesimo.

Nulla osta
trasferimento

Vista l'istanza pervenuta a mezzo pec prot. A2447 del 13.05.2020 dell'avv. - **omissis** per il rilascio del certificato attestante l'esercizio della professione forense per l'iscrizione nell'albo speciale degli avvocati ammessi al patrocinio dinanzi alla Corte di Cassazione, il COA, viste le autocertificazioni prodotte, vista la delibera del 17.03.2020 nella quale è previsto che, durante il periodo di chiusura degli uffici dell'Ordine, qualsiasi istanza potesse essere presentata via pec, delibera il rilascio del richiesto certificato, disponendo che la richiedente dovrà depositare le necessarie marche da bollo al momento del ritiro del certificato medesimo.

Certificato per
iscrizione Albo
dei Cassazionisti

Vista l'istanza prto. A2459 del 13.05.2020 dell'avv. - **omissis** per il rilascio del certificato attestante l'esercizio della professione forense per l'iscrizione nell'albo speciale degli avvocati ammessi al patrocinio dinanzi alla Corte di Cassazione, il COA, viste le autocertificazioni prodotte, delibera il rilascio del richiesto certificato.

3. Varie ed eventuali

Il Consigliere Stoinoiu relaziona riguardo l'organizzazione dell'evento formativo avente ad oggetto la trattazione da remoto delle udienze civili nel

periodo 12 maggio-30 giugno 2020 che si svolgerà il giorno 18/05/2020, ore 15,30/17,00, in cui si propone l'invito di un rappresentante della Magistratura tiburtina.

Il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 16,30

Il Presidente

Avv. David Bacecci

Il Segretario

Avv. Eliana Lelli