

*Verbale della Seduta Consiliare  
del 4 novembre 2020*

L'anno 2020, il giorno 4 del mese di novembre, alle ore 15.00, si è riunito in videoconferenza su piattaforma Zoom, su convocazione epistolare via pec del Presidente e del Segretario per esame e determinazioni sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale della adunanza del 28.10.2020
2. Regolamento per il rilascio dei pareri di congruità: esame ed eventuale approvazione
3. Determinazioni amministrative
4. Eventuali e varie

nelle persone degli Avvocati:

Avv. David Bacecci Presidente presente

Avv. Eliana Lelli Consigliere Segretario presente

Avv. Antonio Todero Consigliere Tesoriere presente

Avv. Narcisa Roxana Stoinoiu Consigliere presente

Avv. Roberta Panattoni Consigliere presente

Avv. Lamberto De Angelis Consigliere presente

Avv. Teresa Caiazza Consigliere presente

Avv. Fabiola Salvati Consigliere presente

Avv. Monica Rossi Consigliere presente

Avv. Anna Rubino Consigliere presente

Alle ore 15,00 il Presidente dà inizio alla adunanza.

Preliminarmente il Presidente riferisce che lunedì 2 novembre si è tenuta la riunione della Conferenza Permanente presieduta dal Presidente del Tribunale e con la partecipazione del Procuratore della Repubblica e del Presidente del COA.

Nell'occasione è stata evidenziata la necessità di rafforzare il servizio di

pulizia del Tribunale procedendo, se sarà possibile, a nuova gara con aumento delle ore e della qualità del servizio.

È stata, inoltre, trattata la richiesta della Camera Civile di avere uno spazio all'interno del Tribunale.

La proposta ha avuto, ovviamente, il sostegno del Presidente del COA e il parere favorevole del Presidente del Tribunale e del Procuratore della Repubblica.

Infine è stata affrontata la questione dell'edilizia giudiziaria del Tribunale di Tivoli e, in particolare, dell'Ufficio del Giudice di Pace.

Si è convenuto sulla necessità di avviare un'indagine preliminare su eventuali locali disponibili ove collocare o gli uffici UNEP o quelli del GdP.

Si passa all'esame dei punti all'ordine del giorno

### **1. Approvazione verbale della adunanza del 28.10.2020**

Il Cons. Segretario dà lettura del verbale della adunanza del 28.10.2020. Il COA approva.

### **2. Regolamento per il rilascio dei pareri di congruità: esame ed eventuale approvazione**

Si rinvia l'esame ad una prossima adunanza

### **3. Determinazioni amministrative**

Il COA delibera l'ammissione delle seguenti istanze di patrocinio a spese dello Stato come da separato atto:

Istanze P.S.S.

- - prot. A 4168 del 20.08.2020 presentata da - **omissis** - Cons. Istr.

Panattoni

- - prot. A 5340 del 20.10.2020 presentata da - **omissis** - Cons. Istr. Panattoni
- - prot. A 5576 del 29.10.2020 presentata da - **omissis** - Cons. Istr. Panattoni
- - prot. A 5577 del 29.10.2020 presentata da - **omissis**- Cons. Istr. Panattoni
- - prot. A 5578 del 29.10.2020 presentata da - **omissis** - Cons. Istr. Panattoni
- - prot. A 5595 del 29.10.2020 presentata da - **omissis** - Cons. Istr. Panattoni
- - prot. A 5661 del 2.11.2020 presentata da - **omissis** Cons. Istr. Panattoni
- - prot. A 5662 del 2.11.2020 presentata da - **omissis** - Cons. Istr. Panattoni
- - prot. A 5671 del 2.11.2020 presentata da - **omissis** - Cons. Istr. Panattoni
- - prot. A 5678 del 2.11.2020 presentata da - **omissis** - Cons. Istr. Panattoni
- - prot. A 5688 del 3.11.2020 presentata da - **omissis** - Cons. Istr. Panattoni
- - prot. A 5689 del 3.11.2020 presentata da - **omissis** - Cons. Istr. Panattoni
- - prot. A 5690 del 3.11.2020 presentata da - **omissis** - Cons. Istr. Panattoni
- prot. A 5692 del 3.11.2020 presentata da - **omissis**- Cons. Istr. Panattoni
- prot. A 5607 del 30.11.2020 presentata da - **omissis** - Cons. Istr. Panattoni
- Prot. A5714 del 03.11.2020 presentata da - **omissis** – Cons. Istr. Stoinoiu
- Prot. A5730 del 4.11.2020 presentata da - **omissis**– Cons. Istr. Stoinoiu
- Prot. A5715 del 3.11.2020 presentata da - **omissis**– Cons. Istr. Stoinoiu
- Prot. A5519 del 27.10.2020 presentata da - **omissis**– Cons. Istr. Caiazza
- Prot. A5491 del 26.10.2020 presentata da - **omissis**– Cons. istr. Caiazza

Il COA delibera il rigetto della seguente istanza di patrocinio a spese dello Stato come da separato atto:

- prot. A 5075 dell'8.10.2020 presentata da - **omissis** per il tramite di Ministero della Giustizia – per superamento redditi familiare convivente ai sensi del D.Lgs 27.05.2005 n. 116 (attuazione della Direttiva 2003/8/CE) e successive integrazioni - Cons. Istr. Panattoni

Vista la richiesta Prot. n. A3659 del 10.07.2020 con cui l'Avv. - **omissis** ha richiesto il rilascio di parere di congruità sugli onorari relativi all'attività professionale prestata in favore di - **omissis**; vista la comunicazione inviata a - **omissis** nella qualità di erede del sig. - **omissis**, ricevuta con raccomandata il 30.07.2020; vista la relazione del Consigliere Avv. Roberta Panattoni, il COA

Parere di  
congruità

rilascia parere di congruità per la complessiva somma di € 1.928,00, al netto degli accessori di legge.

**Abilitazione** Vista l'istanza prot. A5657 del 2.11.2020 del dott. - **omissis** per l'abilitazione all'esercizio della professione, vista la documentazione prodotta e il libretto di pratica forense, ritenuto che, stante il perdurare dell'emergenza sanitaria e la conseguente necessità di limitare gli accessi nel palazzo del Tribunale, sia opportuno soprassedere dal colloquio con il praticante ed il dominus, il COA delibera la abilitazione e l'iscrizione del dott. - **omissis** nell'apposito elenco annesso al registro dei praticanti, come da separato atto.

Vista l'istanza prot. A5656 del 2.11.2020 della dott.ssa - **omissis** per l'iscrizione nel registro dei praticanti, il COA, visti i documenti e le autocertificazioni prodotte, delibera l'iscrizione nel registro dei praticanti come da separato atto.

**Iscrizione registro praticanti**

Vista l'istanza prot. A558. del 29.10.2020 dell'avv. - **omissis** per l'autorizzazione ad avvalersi delle facoltà di notificazione previste dalla L. 53/1994, il COA, sussistendone i requisiti, autorizza quanto richiesto.

**Autorizzazione alle notifiche**

#### **SPESE OTTOBRE 2020**

Il Cons. Tesoriere relaziona e rendiconta sulle spese sostenute nel mese di ottobre 2020

- 1) **n.2 stipendi dipendenti COA** mese ottobre 2020 Tot. € - **omissis**.
- 2) **n. 1 collaboratore COA** - Fat. 23\_20 del 19.10.2020 - importo totale pagato dal COA - € - **omissis**.
- 3) **COA Roma-** per contribuzione spese gestione **CDD**, mese ottobre 2020 - bonifico  
€ 1.000,00.
- 4) **CNF** – 1° acconto contributo CNF anno 2019 – bonifico € 4.000,00.
- 5) **CNF** – quota 2020 O.C.F. – bonifico € 2.015,75.

- 6) **VISURA Spa** FAT. 1920020345 del 31.01.2020 (punto d'accesso canone 2020) – bonifico € 1.000,00.
- 7) **n. 2 premi polizze mensili, ottobre 2020, Alleanza Ass.ni** € 150,00 cad. con addebito bancario.
- 8) **Arch. Puzzilli Fabio** - FAT. 24 del 03.9.2020 (incarico R.S.P.P. - 3° quadrimestre) bonifico € 534,40.
- 9) **Albunea Consulting Srl** - FAT. 104/2020 del 09.10.2020 (competenze 3° Trimestre 2020) bonifico € 1.254,00.
- 10) **Castellani Linda** - FAT. 107/2020 del 09.10.2020 (competenze 3° trimestre 2020) bonifico € 293,92.
- 11) **Dott.ssa Valeriani Mariangela**- FAT. 3 del 01.10.2020 (contratto servizi DPO - anno 2020) bonifico € 600,00.
- 12) **Il Sole 24 ore** - rata mensile ottobre 2020- rinnovo contratto Smart 24 Lex - Rid € 250,00.
- 13) **Tibur Servizi Srl** - FAT. 269 del 01.10.2020 (pulizia locali COA mese settembre 2020 + inclusa differenza mese luglio di € 70,00) - bonifico € 350,00.
- 14) **AB Sistemi di A. Bartolomucci** - FAT. 179/FE del 01.10.2020 (intervento tecnico centralina Samsung e sostituzione scheda alimentazione) bonifico € 210,00.
- 15) **Agrumetta Bevande srl** - FAT. 42/I del 14.10.2020- noleggio- annuale - bonifico € 84,00.
- 16) **Spese postali** - n. 4 Racc. a.r € 26,00.
- 17) **Rimborso al Cons. Avv. Monica Rossi** per abbonamento piattaforma Zoom (rimborso mese ottobre 2020 - in data 30.10.2020) bonifico € 73,80 .
- 18) **CISL** - trattenute sindacali mese ottobre 2020 - bonifico € 19,30.
- 19) **IRAP** mese ottobre 2020 - bollettino postale € 293,08 + 1,50.
- 20) **F24 rit. Acc. fattura Arch. Puzzilli F.** € 100,00.
- 21) **F 24 € 1.429,24** tasse mese ottobre 2020 (scad. e pagamento il 16.10.2020 effettuato da Albunea C. srl -piattaforma Agenzia delle Entrate).

22) F 24 – IVA mese SETTEMBRE 2020 - € 454,34.

**Saldo contabile al 03.11.2020 € 55.888,00**

Il COA all'unanimità ratifica in approvazione tutte le spese così come descritte e sostenute per il COA da parte del Cons. Tesoriere

Il Coa delibera l'accreditamento del seguente evento formativo in materia di procedura esecutiva immobiliare, organizzato dai Consiglieri De Angelis e Panattoni con il coinvolgimento dei magistrati del Tribunale di Tivoli Sezione Esecuzioni, che si svolgerà in diretta *streaming*, attraverso la piattaforma Zoom Meetings, dalle ore 15,00 alle ore 18,00 del giorno 20/11/2020:

Accredito eventi for

*- L'esecuzione immobiliare: principali criticità e possibili soluzioni*

Il Consigliere Salvati, referente della formazione, propone di attribuire n. 3 crediti formativi di natura ordinaria ai partecipanti. Il COA approva.

### **3. Varie ed eventuali**

Il Cons. Lelli, visto l'aggravarsi della situazione sanitaria che consiglia di evitare quanto più possibile l'afflusso di persone all'interno del Tribunale e dei locali del COA, rappresenta l'opportunità di sospendere nuovamente l'attività del Servizio per il patrocinio a spese dello Stato o , quanto meno, di modularlo in modo più consono alle difficoltà del momento. All'esito della discussione sul punto, il COA delibera di fornire il servizio telefonicamente, mandando al Cons. Segretario di definire le nuove modalità pratiche con l'avv. De Carolis, responsabile del Servizio.

Alle ore 16,10 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Presidente

Avv. David Bacecci

Il Segretario

Avv. Eliana Lelli

