



COMUNE DI CAPENA

Città metropolitana di Roma Capitale

Ufficio del Segretario Generale

*Controlli amministrativi, Anticorruzione e Trasparenza
Contratti - Supporto giuridico*

Servizio "Affari legali e Contenzioso"

AVVISO PUBBLICO PER L'AGGIORNAMENTO

DELL'ELENCO APERTO DEI PROFESSIONISTI, SINGOLI O ASSOCIATI, ISCRITTI ALL'ALBO PROFESSIONALE DEGLI AVVOCATI ED ESERCENTI L'ATTIVITÀ DI ASSISTENZA E DI PATROCINIO GIUDIZIALE NELLE CONTROVERSIE CIVILI, PENALI, AMMINISTRATIVE, TRIBUTARIE E CONTABILI DINANZI A TUTTE LE MAGISTRATURE PER L'EVENTUALE AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI RAPPRESENTANZA E LA DIFESA GIUDIZIALE, L'ASSISTENZA LEGALE STRAGIUDIZIALE E LA CONSULENZA LEGALE DELL'ENTE

Il Segretario Generale
in qualità di Responsabile del Servizio "Affari Legali e Contenzioso"

VISTO il Decreto sindacale n. 17/2017;

VISTO il "Regolamento per la gestione del contenzioso e per il conferimento di incarichi professionali a legali esterni all'ente per la rappresentanza e la difesa giudiziale, l'assistenza legale stragiudiziale e la consulenza legale" approvato con D.C.C. n. 44 del 30.11.2017

CONSIDERATO che l'articolo 6, comma 1, del citato Regolamento prevede che "1. Per l'affidamento degli incarichi professionali è istituito apposito Elenco aperto dei Professionisti, singoli o associati, iscritti all'Albo professionale degli Avvocati ed esercenti l'attività di assistenza e di patrocinio giudiziale nelle controversie civili, penali, amministrative, tributarie e contabili dinanzi a tutte le Magistrature. La costituzione di tale "Elenco" avviene secondo criteri di trasparenza e di pubblicità garantendo conoscibilità della procedura e tracciabilità delle scelte compiute dall'Amministrazione";

DATO atto che con Determinazione Reg. Gen.le n. 119/8/2018 è stato approvato l'Elenco generale degli Avvocati di fiducia del Comune di Capena per il conferimento di incarichi professionali a Legali esterni all'Ente per la rappresentanza e la difesa giudiziale, l'assistenza legale stragiudiziale e la consulenza legale suddiviso in quattro 5 Sezioni, differenziate per tipologia di contenzioso Sezione A – CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO, Sezione B – CONTENZIOSO CIVILE, Sezione C – CONTENZIOSO DEL LAVORO, Sezione D – CONTENZIOSO PENALE, Sezione E – CONTENZIOSO TRIBUTARIO;

PRESO ATTO della necessità di aggiornare detto Elenco;

IN ATTUAZIONE della propria Determinazione Reg. Gen.le n. 4/2021;

RENDE NOTO

che è pubblicato un Avviso finalizzato all'aggiornamento dell'Elenco generale degli Avvocati di fiducia del Comune di Capena per il conferimento di incarichi professionali a Legali esterni all'Ente per la rappresentanza



COMUNE DI CAPENA

Città metropolitana di Roma Capitale

e la difesa giudiziale, l'assistenza legale stragiudiziale e la consulenza legale dell'Ente approvato con DDT Reg. Gen.le n. 119/8/2018.

INVITA

i Professionisti, singoli o associati, ovvero Società di Avvocati, iscritti all'Albo professionale degli Avvocati ed esercenti l'attività di assistenza e di patrocinio giudiziale nelle controversie civili, penali, amministrative, tributarie e contabili dinanzi a tutte le Magistrature che vi abbiano interesse

A PRESENTARE DOMANDA DI ISCRIZIONE NEL SUDETTO ELENCO

I Professionisti interessati dovranno far pervenire la propria richiesta di iscrizione all'Elenco degli Avvocati per mezzo di Posta Elettronica Certificata all'indirizzo PEC protocollo.comunedicapena@legalmail.it entro e non oltre il **15 Febbraio 2021**.

I professionisti già inseriti in tale elenco non hanno necessità di proporre una nuova istanza se non in caso di variazione dei requisiti già dichiarati ovvero di richiesta di eventuale cancellazione.

Il relazione al presente Avviso si forniscono le seguenti indicazioni.

1. L'Elenco è suddiviso in 4 Sezioni, differenziate per tipologia di contenzioso:

Sezione A – CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO

Sezione B – CONTENZIOSO CIVILE

Sezione C – CONTENZIOSO DEL LAVORO

Sezione D – CONTENZIOSO PENALE

Sezione E – CONTENZIOSO TRIBUTARIO

2. L'iscrizione all'Elenco degli Avvocati ha luogo su domanda del Professionista interessato o del rappresentante dello Studio associato/Società - da redigersi sul fac-simile ALLEGATO 1A (per il singolo Avvocato) o sul fac-simile ALLEGATI 1B e 1C (per Studi Associati e Società tra Avvocati) - con l'indicazione delle Sezioni dell'Elenco (massimo 2) a cui chiede di essere iscritto, in relazione alla professionalità e/o specializzazione risultante dal proprio *curriculum*. Le domande di iscrizione all'Albo, debitamente compilate e sottoscritte devono essere corredate da fotocopia di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità del soggetto firmatario dell'istanza e da un *curriculum vitae* formato europeo che attesti l'esperienza professionale più significativa maturata dal Professionista, le eventuali specializzazioni e pubblicazioni relative alla/e Sezione/i dell'Elenco prescelta/e. Nell'oggetto dovrà essere riportata la seguente dicitura: "RICHIESTA DI ISCRIZIONE NELL'ELENCO DEGLI AVVOCATI DEL COMUNE DI CAPENA".

In caso di Studio Associato e Società tra Avvocati:

- a) la domanda di iscrizione sarà sottoscritta dal Legale rappresentante con indicazione dei nominativi degli Avvocati e del relativo elenco;
- b) i Professionisti così individuati renderanno la propria dichiarazione, avendo cura di allegare *curriculum vitae* e documento di riconoscimento in corso di validità.

3. Le richieste di iscrizione trasmesse in difformità di quanto previsto nel presente Avviso ovvero oltre i termini indicati non saranno prese in considerazione ai fini dell'iscrizione nell'Elenco.

4. Le domande devono contenere, a pena di inammissibilità e sotto forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, tutte le informazioni elencate nel fac-simile di domanda predisposto



COMUNE DI CAPENA

Città metropolitana di Roma Capitale

dall'Amministrazione. La domanda dovrà inoltre contenere: a) la dichiarazione di essere consapevole che l'inserimento nell'Elenco non comporta alcun obbligo per il Comune di Capena; b) l'impegno a comunicare all'Ente ogni eventuale atto modificativo delle dichiarazioni presentate e di essere a conoscenza che, se tali modifiche comportano la perdita dei requisiti, l'Ente procederà alla cancellazione dall'elenco.

6. Saranno escluse automaticamente le domande presentate o inviate oltre il termine utile, nonché le domande incomplete e/o non corredate della documentazione richiesta. Le eventuali esclusioni verranno comunicate, nei modi di Legge, agli interessati.

7. Nell'Elenco possono essere inseriti gli Avvocati, singoli o associati, in possesso dei seguenti requisiti che dovranno essere autocertificati al momento della richiesta di iscrizione:

- possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti
- godimento dei diritti civili e politici e capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione
- insussistenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013, in materia di incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- assenza di condanne penali e/o di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- assenza di gravi sanzioni disciplinari attivate dall'ordine di appartenenza, in relazione all'esercizio della propria attività professionale
- iscrizione da almeno 3 anni all'Albo Professionale degli Avvocati presso il Foro di competenza, nonché eventuale abilitazione per il patrocinio avanti le Giurisdizioni Superiori
- esperienza professionale nel patrocinio legale di Enti Locali o altre Pubbliche Amministrazioni nelle materie, relativamente alle quali si chiede l'iscrizione, da specificarsi nel curriculum vitae-professionale

8. Non possono essere iscritti all'Elenco e, qualora iscritti, verranno cancellati, gli Avvocati che – in proprio o in qualità di difensori di altre Parti – siano in “conflitto di interessi” con il Comune di Capena, avendo promosso giudizi contro il Comune, ovvero avendo assunto incarichi di qualsiasi natura, in conflitto con gli interessi del Comune.

9. Tutti i requisiti indicati sono richiesti a pena di esclusione.

10. All'esito dell'esame delle istanze pervenute e della documentazione allegata, verificata la sussistenza dei requisiti di ammissibilità e la correttezza formale rispetto alle disposizioni contenute nel presente Avviso, il Responsabile del “Servizio Affari Legali e Contenzioso” con propria Determinazione provvederà all'aggiornamento dell'Elenco e successiva approvazione.

11. L'iscrizione non costituisce in alcun modo giudizio di idoneità professionale, né graduatoria di merito, né comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Comune di conferire incarichi, a qualsivoglia titolo, ai professionisti iscritti.

12. La cancellazione dall'Elenco può essere disposta dal Responsabile del “Servizio Affari Legali e Contenzioso” nei confronti di quei Professionisti che abbiano perso i requisiti per essere iscritti all'Elenco o abbiano disatteso agli impegni assunti con la sottoscrizione del Disciplinare di incarico e/o che non abbiano assolto con puntualità e diligenza gli incarichi loro affidati e/o siano incorsi in gravi inadempienze giudicate tali dal Comune.



COMUNE DI CAPENA

Città metropolitana di Roma Capitale

La presenza di situazioni o posizioni in contrasto con le norme del *“Regolamento per la gestione del contenzioso e per il conferimento di incarichi professionali a legali esterni all’ente per la rappresentanza e la difesa giudiziale, l’assistenza legale stragiudiziale e la consulenza legale”* determinano decadenza dall’incarico e la conseguente esclusione dall’Elenco degli Avvocati.

13. Il Comune si riserva di verificare in ogni momento la veridicità di quanto dichiarato, nonché il permanere delle condizioni che hanno consentito l’iscrizione nell’Elenco.

14. L’Elenco degli Avvocati di fiducia del Comune di Capena è pubblico e pubblicato in maniera permanente sulla Home page del Sito Web dell’Amministrazione Comunale a cura del Responsabile del *“Servizio Affari Legali e Contenzioso”*.

15. Per quanto concerne i criteri e la procedura per il conferimento degli incarichi si fa espresso rinvio agli articoli 7 e seguenti del vigente *“Regolamento per la gestione del contenzioso e per il conferimento di incarichi professionali a legali esterni all’ente per la rappresentanza e la difesa giudiziale, l’assistenza legale stragiudiziale e la consulenza legale”*.

Ai sensi dell’articolo 6, comma 3, del citato Regolamento il presente Avviso viene pubblicato per giorni 20 (venti) all’Albo Pretorio *on line*, sull’Home Page del Sito Istituzionale dell’Amministrazione nella Sezione *“Avvisi”* nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente Sotto-Sezione *“Bandi di gara e contratti”* al fine di darne piena, adeguata e maggiore pubblicità, nonché inviato al Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Roma e di Tivoli. Viene pubblicata altresì, ai fini conoscitivi, la copia del citato Regolamento.

Con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale; le domande di iscrizione pervenute non vincolano il Comune di Capena e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti partecipanti; le medesime domande e la documentazione allegata hanno il solo scopo di manifestare la disponibilità all’iscrizione in Elenco ed il possesso dei requisiti prescritti.

L’Amministrazione Comunale si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti.

Gli interessati possono chiedere chiarimenti e/o informazioni all’indirizzo e-mail segretariocomunale@comune.capena.rm.it

Il Responsabile del procedimento è il Segretario Generale Avv. Cristiana MICUCCI, Responsabile del Servizio *“Affari legali e Contenzioso”* e-mail segretariocomunale@comune.capena.rm.it
Segreteria Sig.ra Emanuela MARIOTTI Tel. 06-90376021 e-mail segreteria@comune.capena.rm.it

Il Segretario Generale
Avv. Cristiana Micucci