



# COMUNE DI CAPENA

*Città metropolitana di Roma Capitale*

---

## **Ufficio del Segretario Generale**

*Controlli amministrativi, Anticorruzione e Trasparenza  
Contratti - Supporto giuridico  
Servizio "Affari legali e Contenzioso"*

Prot. n.1800 del 25 gennaio 2021

ALL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI ROMA  
PEC: [consiglio@ordineavvocatiroma.org](mailto:consiglio@ordineavvocatiroma.org)

ALL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI TIVOLI  
PEC: [comunicazioni@pecavvocatitivoli.it](mailto:comunicazioni@pecavvocatitivoli.it)

OGGETTO: "AVVISO PUBBLICO PER L'AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO APERTO DEI PROFESSIONISTI, SINGOLI O ASSOCIATI, ISCRITTI ALL'ALBO PROFESSIONALE DEGLI AVVOCATI ED ESERCENTI L'ATTIVITÀ DI ASSISTENZA E DI PATROCINIO GIUDIZIALE NELLE CONTROVERSIE CIVILI, PENALI, AMMINISTRATIVE, TRIBUTARIE E CONTABILI DINANZI A TUTTE LE MAGISTRATURE PER L'EVENTUALE AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI RAPPRESENTANZA E LA DIFESA GIUDIZIALE, L'ASSISTENZA LEGALE STRAGIUDIZIALE E LA CONSULENZA LEGALE DELL'ENTE" – COMUNICAZIONE AGLI AVVOCATI E RICHIESTA DI PUBBLICAZIONE

Si rende noto che il Comune di Capena (Città Metropolitana di Roma Capitale) ha pubblicato in data odierna sul proprio Sito istituzionale l'Avviso in oggetto.

Si richiede, pertanto, a codesti Spettabili Ordini professionali in indirizzo a voler pubblicare l'Avviso, corredato dall'allegata documentazione, sul proprio Sito istituzionale al fine di favorirne la diffusione e la massima conoscenza fra gli iscritti.

L'Avviso è pubblicato per giorni 20 (venti) all'Albo Pretorio *on line* del Comune di Capena, sull'Home Page del Sito Istituzionale dell'Amministrazione nella Sezione "Avvisi" nonché sull'Home Page nella Sezione "ALBO AVVOCATI". La documentazione è liberamente scaricabile unitamente al "*Regolamento per la gestione del contenzioso e per il conferimento di incarichi professionali a legali esterni all'ente per la rappresentanza e la difesa giudiziale, l'assistenza legale stragiudiziale e la consulenza legale*" approvato con D.C.C. n. 44 del 30.11.2017.

Il termine per l'inoltro delle richieste di iscrizione è fissato al prossimo 15 FEBBRAIO 2021.

Il Responsabile del procedimento è il sottoscritto Segretario Generale Dott.ssa Cristiana MICUCCI, Responsabile del Servizio "Affari legali e Contenzioso", e-mail [segretariocomunale@comune.capena.rm.it](mailto:segretariocomunale@comune.capena.rm.it) Segreteria Sig.ra Emanuela MARIOTTI Tel. 06-90376021 e-mail [segreteria@comune.capena.rm.it](mailto:segreteria@comune.capena.rm.it)

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Cristiana MICUCCI

Si allegano:

- testo Avviso e relativi allegati