



Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Tivoli



**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI TIVOLI**



**Corso di aggiornamento per la  
permanenza dell'iscrizione  
nell'Elenco dei Professionisti ex  
Art. 179-ter disp. att. c.p.c.**

*Percorsi Giudiziari*



*presentano il*

***Corso di aggiornamento per la  
permanenza dell'iscrizione  
nell'Elenco dei Professionisti ex  
Art. 179-ter disp. att. c.p.c***

### FINALITA' DEL CORSO

Il corso si propone di fornire ai partecipanti non solo le nozioni teoriche, ma anche strumenti pratico-operativi necessari per affrontare le problematiche della custodia giudiziaria e della delega alla vendita nelle procedure esecutive immobiliari. Un ulteriore obiettivo è quello di formare competenze specialistiche in conformità alle Linee Guida generali elaborate dalla Scuola Superiore della Magistratura (pubblicate il 7 aprile 2023).

La partecipazione al corso permette l'assolvimento degli obblighi formativi previsti dall'art. 179-ter delle disposizioni di attuazione del Codice di procedura civile (come modificato dal D.Lgs. 149/2022), utili per la permanenza dell'iscrizione nell'Elenco dei Professionisti incaricati delle operazioni di vendita.

Ai partecipanti verranno riconosciuti anche crediti formativi dai rispettivi Ordini professionali ai fini della formazione professionale continua.

### SEDE DEL CORSO

Il corso sarà erogato contemporaneamente sia in presenza (per alcune giornate) sia online, con sessioni in diretta, garantendo flessibilità e adattamento alle diverse esigenze professionali dei partecipanti.

Gli incontri in presenza si terranno presso il Convitto Nazionale Amedeo di Savoia Duca d'Aosta, Piazza Giuseppe Garibaldi 1, Tivoli.

**CALENDARIO DEL CORSO <sup>1</sup>**

1^ incontro in presenza e on line	mercoledì 06/11/2024	Normativa e principi generali dell'esecuzione forzata
2^ incontro on line	mercoledì 13/11/2024	Il ruolo del Professionista nelle vendite giudiziarie: ordinanze, adempimenti e innovazioni tecnologiche
3^ incontro on line	mercoledì 20/11/2024	Procedure di trasferimento immobiliare e interazioni con le procedure concorsuali
4^ incontro in presenza e on line	mercoledì 27/11/2024	Opposizioni nel processo esecutivo e normativa antiriciclaggio
5^ incontro on line	mercoledì 04/12/2024	Gestione e divisione dei beni nella procedura esecutiva: approcci, best practices e aspetti deontologici

**MODALITA' DI ISCRIZIONE**

Per partecipare, è obbligatorio effettuare la prenotazione esclusivamente tramite il sito dell'ODCEC di Tivoli, accedendo alla pagina di prenotazione.

**Per prenotarsi e seguire gli incontri in presenza [CLICCARE QUI](#) <sup>2</sup>.**

**Per prenotarsi e seguire gli incontri on line [CLICCARE QUI](#) <sup>3</sup>.**

**Per gli utenti non registrati** cliccare sul pulsante “**+REGISTRATI**”, quindi inserire il proprio codice fiscale e cliccare su avanti seguendo le richieste; procedere quindi alla prenotazione delle giornate del corso a cui si intende partecipare.

**Per gli utenti già registrati** accedere alla propria area riservata e prenotarsi per ogni singola giornata del corso a cui si intende partecipare.

Per ogni dubbio è possibile cliccare sulla voce “**HELP**” in alto a destra del sito.

**Importante:** per una più fluida rilevazione delle presenze è fondamentale presentare il giorno dell'evento al desk la propria tessera del codice fiscale o CIE.

**In presenza sono ammessi al massimo n.110 partecipanti accettati in ordine di prenotazione.**

<sup>1</sup> Il calendario potrebbe subire variazioni. Si raccomanda di consultare periodicamente la propria email ed il sito del proprio Ordine.

<sup>2</sup> Link diretto: <https://www.fpcu.it/Eventi/SchedaGruppo.aspx?idop=111&IDGruppo=5053>

<sup>3</sup> Link diretto: <https://www.fpcu.it/Eventi/SchedaGruppo.aspx?idop=111&IDGruppo=5048>



## CREDITI FORMATIVI

La partecipazione al Corso consentirà di adempiere agli obblighi di formazione previsti dall'art. 179-ter disp. att. c.p.c., necessari per il mantenimento dell'iscrizione nell'Elenco dei professionisti incaricati delle operazioni di vendita. Ai fini della permanenza dell'iscrizione, è obbligatorio conseguire almeno n.60 crediti formativi nel triennio di riferimento, con un minimo di n.15 crediti per ciascun anno.

La partecipazione al corso prevede il rilascio di crediti formativi che saranno convalidati come dai regolamenti della Formazione dei rispettivi Ordini professionali di appartenenza. Per gli **iscritti all'ODCEC di Tivoli** verrà rilevata l'effettiva presenza con le normali modalità. La partecipazione all'intero Corso produrrà anche n.25 crediti formativi ordinari, materia D.5.7. "Delegato alle vendite e Custode giudiziario nelle esecuzioni civili". Per gli **iscritti al COA Tivoli**, la partecipazione all'intero Corso darà diritto anche all'acquisizione di n.18 crediti formativi, di cui n.3 di natura deontologica, ai fini della Formazione professionale continua.

E' stata richiesta la delega al CNF e al CNDCEC.

## CONTRIBUTO ALLE SPESE

Per gli iscritti all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Tivoli, la partecipazione è gratuita.

Per gli iscritti all'Ordine degli Avvocati di Tivoli è previsto un contributo alle spese di Euro 100,00 (cento/00) per l'intero corso. Il pagamento dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario a favore dell'Ordine degli Avvocati di Tivoli, presso Banca Centro Lazio Credito Cooperativo - IBAN: IT80V0871639450000007071938. La causale da indicare sarà: "Nome Cognome, Corso aggiornamento delegati anno 2024".

Per i partecipanti esterni è previsto un contributo alle spese di Euro 150,00 (centocinquanta/00) per l'intero corso. Il pagamento dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario a favore dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Tivoli, presso la Cassa di Risparmio di Orvieto - Filiale di Tivoli - IBAN: IT77N0622039451000002100001. La causale da indicare sarà: "Nome Cognome, Corso aggiornamento delegati anno 2024". Gli esterni dovranno caricare copia del bonifico bancario al momento della registrazione.

## QUESITI

E' possibile inviare preventivamente domande relative al Corso agli indirizzi email [info@ordineavvocatitivoli.it](mailto:info@ordineavvocatitivoli.it) e [segreteria@odcectivoli.it](mailto:segreteria@odcectivoli.it), ne verrà data risposta durante i lavori.



## 1^ INCONTRO

6 novembre 2024 - dalle ore 14:00 alle 19:00

# NORMATIVA E PRINCIPI GENERALI DELL'ESECUZIONE FORZATA

*Introduce e modera*

*Avv. Fabiola Salvati - COA di Tivoli*

*Saluti istituzionali*

*Dott. Nicola Di Grazia - Presidente f.f. del Tribunale di Tivoli*

*Avv. Eliana Lelli - Presidente del COA di Tivoli*

*Dott. Fabrizio Mancini - Presidente dell'ODCEC di Tivoli*

## SOGGETTI, FASI E NOVITÀ DELLA RIFORMA CIVILE

- Le caratteristiche specifiche del processo esecutivo immobiliare e la riforma del processo civile
- Le fasi della procedura esecutiva immobiliare
- Tipologie, requisiti e vicende dei titoli esecutivi
- Gli atti prodromici alla procedura esecutiva
- I soggetti legittimati
- Il caso particolare del chiamato all'eredità

*Relatore*

*Cons. Francesca Coccoli - Corte d'Appello di L'Aquila*

## RUOLO DEL CUSTODE GIUDIZIARIO

- Il custode giudiziario: nomina, natura e contenuto della custodia
- Attività, anche propulsive e successive, del custode nelle vendite delegate
- Conservazione, amministrazione e gestione dell'immobile pignorato

*Relatore*

*Avv. Massimo Caravetta - Foro di Roma*

## RENDICONTO E COMPENSO DEL CUSTODE GIUDIZIARIO

- Rendiconto della Custodia Giudiziaria
- Determinazione e Liquidazione del Compenso
- Profili Fiscali della Custodia Giudiziaria

*Relatore*

*Dott.ssa Sonia Quaranta - Commercialista in Tivoli*



## 2^ INCONTRO

13 novembre 2024 - dalle ore 14:00 alle 19:00

# IL RUOLO DEL PROFESSIONISTA NELLE VENDITE GIUDIZIARIE

*Introduce e modera*

*Dott. Enrico Crisci - ODCEC di Tivoli*

### **ORDINANZA E RUOLO DEL PROFESSIONISTA**

- La delega alle operazioni di vendita
- Il professionista delegato
- L'ordinanza di delega

*Relatore*

*Dott. Marco Piovano - Giudice Sezione EEII presso il Tribunale di Tivoli*

### **ADEMPIMENTI, TIPOLOGIE E FASI DI ASSEGNAZIONE**

- Adempimenti propedeutici alla vendita
- La vendita: tipologie, vicende ed esiti
- Aggiudicazione
- Assegnazione del bene

*Relatore*

*Avv. Claudia Di Pasquali - Foro di Tivoli*

### **INNOVAZIONI TECNOLOGICHE E VENDITE TELEMATICHE**

*Relatore*

*Dott.ssa Raffaella Brienza - Esperta del settore, Aste Giudiziarie Inlinea S.p.A*



## 3<sup>a</sup> INCONTRO

20 novembre 2024 - dalle ore 14:00 alle 19:00

# PROCEDURE DI TRASFERIMENTO IMMOBILIARE E INTERAZIONI CON LE ALTRE PROCEDURE CONCORDATARIE

*Introduce e modera*

*Dott. Alberto Irti - Fondazione ADERC*

### PROCEDURE DI TRASFERIMENTO IMMOBILIARE: DAL SALDO PREZZO AL RENDICONTO E COMPENSO

- ◉ Saldo prezzo e spese di trasferimento
- ◉ Predisposizione del decreto di trasferimento
- ◉ Natura, forma e contenuto del decreto
- ◉ Trascrizione, registrazione, volture catastali, trattamento fiscale
- ◉ Rendiconto e compenso

*Relatore*

*Avv. Alberto Cuccuru - Foro di Tivoli*

### PROCEDURE CONCORDATARIE MINORI E INTERAZIONI TRA ESECUZIONI IMMOBILIARI

- ◉ Rapporti tra esecuzioni immobiliari e procedure concordatarie "minori"
- ◉ Interferenze tra procedura di liquidazione giudiziale ed esecuzione individuale nella fase di distribuzione del ricavato

*Relatori*

*Dott. Gian Nicola Acinapura - Commercialista in Tivoli*

*Dott. Marcello De Sanctis - Commercialista in Tivoli*

### PROGETTO DI DISTRIBUZIONE

- ◉ Formazione e approvazione del progetto di distribuzione
- ◉ La distribuzione parziale
- ◉ Approvazione del progetto e pagamenti
- ◉ Aspetti fiscali del piano di riparto

*Relatore*

*Rag. Patrizia Frangella - Commercialista in Tivoli*



## 4<sup>^</sup> INCONTRO

27 novembre 2024 - dalle ore 14:00 alle 19:00

# OPPOSIZIONI NEL PROCESSO ESECUTIVO E NORMATIVA ANTIRICICLAGGIO

*Introduce e modera*

*Avv. Roberta Panattoni*- COA di Tivoli

## OPPOSIZIONI NEL PROCESSO ESECUTIVO: DAL TITOLO AL PIANO DI RIPARTO E NORMATIVA ANTIRICICLAGGIO

- ◉ Tutte le forme di opposizione: dal titolo al piano di riparto, gestione delle opposizioni e problematiche procedurali
- ◉ Normativa antiriciclaggio e processo esecutivo

*Relatori*

*Dott. Francesco Vigorito* - Presidente del Tribunale Civitavecchia

*Dott.ssa Anna Maria Soldi* - Sostituto Procuratore presso la Corte Cassazione  
autrice del "Manuale dell'esecuzione forzata" editore Cedam



## 5^ INCONTRO

4 dicembre 2024 - dalle ore 14:00 alle 19:00

# GESTIONE E DIVISIONE DEI BENI NELLA PROCEDURA ESECUTIVA: APPROCCI, BEST PRACTICES E ASPETTI DEONTOLOGICI

*Introduce e modera*

*Dott. Enrico Crisci - ODCEC di Tivoli*

### DIVISIONE DEL BENE

- ◉ Divisione del bene oggetto di procedura giudiziale esecutiva

*Relatore*

*Dott. Francesco Lupia - Giudice Sezione EE.II. presso il Tribunale di Tivoli*

### GESTIONE DEL COMPENDIO PIGNORATO

- ◉ La gestione della procedura esecutiva con particolare riferimento alla liberazione del compendio pignorato e alle relative implicazioni giuridiche ed economiche

*Relatore*

*Dott.ssa Ida Rossomando - Custode Giudiziario I.V.G. di Roma S.r.l.*

### BEST PRACTICES E STRATEGIE DI EFFICIENZA

- ◉ Best Practices e Strategie di Efficienza nella Gestione delle Procedure Esecutive: Approcci Innovativi e Raccomandazioni Operative

*Relatore*

*Elvira Felli - Funzionario Sezione EE.II. presso il Tribunale di Tivoli*

### INNOVAZIONI TECNOLOGICHE E VENDITE TELEMATICHE

*Relatore*

*Dott. Alessandro Errico - Esperto del settore, Zucchetti software giuridico*

### CODICE DEONTOLOGICO

- ◉ Standard etici e responsabilità civile e penale del professionista delegato

*Relatori*

*Avv. Marco Mampieri - Foro di Tivoli membro CDD Forense Lazio*

*Avv. David Bacecci - Foro di Tivoli*

*Dott. Isidoro Capobianchi - Commercialità i Tivoli*



## COORDINATORI SCIENTIFICI DEL CORSO

- › **Dott. Francesco Lupia** per il Tribunale di Tivoli;
- › **Dott. Marco Piovano** per il Tribunale di Tivoli;
- › **Avv. Roberta Panattoni** per il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Tivoli;
- › **Avv. Fabiola Salvati** per il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Tivoli;
- › **Dott. Enrico Crisci** per l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Tivoli;
- › **Dott. Alberto Irti** per la Fondazione ADERC

## IL COMITATO SCIENTIFICO

- › **Dott. Francesco Vigorito** - Presidente del Tribunale Civitavecchia
- › **Dott.ssa Anna Maria Soldi** - Sostituto Procuratore presso la Corte Cassazione
- › **Dott.ssa Francesca Coccoli** - Consigliere presso la Corte d'Appello di L'Aquila
- › **Dott. Francesco Lupia** - Giudice Sezione Esecuzioni Immobiliari presso il Tribunale di Tivoli
- › **Dott. Marco Piovano** - Giudice Sezione Esecuzioni Immobiliari presso il Tribunale di Tivoli
- › **Avv. David Bacecci** - Foro di Tivoli
- › **Avv. Claudia Di Pasquali** - Foro di Tivoli
- › **Avv. Massimo Caravetta** - Foro di Roma
- › **Avv. Alberto Cuccuru** - Foro di Tivoli
- › **Avv. Marco Mampieri** - Foro di Tivoli membro CDD Forense Lazio
- › **Dott. Giovanni Caravetta** - Commercialista Roma
- › **Dott. Isidoro Capobianchi** - Commercialista in Tivoli
- › **Dott. Gian Nicola Acinapura** - Commercialista in Tivoli
- › **Rag. Patrizia Frangella** - Commercialista in Tivoli
- › **Dott. Marcello De Sanctis** - Commercialista in Tivoli
- › **Dott. Avv. Enrico Crisci** - Commercialista in Tivoli
- › **Dott.ssa Sonia Quaranta** - Commercialista in Tivoli
- › **Elvira Felli** - Funzionario Sezione EEII Tribunale di Tivoli
- › **Dott.ssa Ida Rossomando** - Custode Giudiziario I.V.G. di Roma
- › **Dott.ssa Raffaella Brienza** - Esperta del settore, Aste Giudiziarie Inlinea
- › **Dott. Alessandro Errico** - Esperto del settore, Zucchetti software giuridico