



MODULO DI RICHIESTA PER L'ACCESSO ALLO "SPORTELLO PER IL CITTADINO"

Ordine degli Avvocati di Tivoli - Viale Arnaldi, 19 – 00019 – Tivoli (Roma)

Finalità del Servizio "Sportello per il Cittadino".

Lo "Sportello per il Cittadino", istituito ai sensi dell'art. 30 della Legge n. 247/2012, ha lo scopo di fornire ai cittadini un servizio di informazione e orientamento per la fruizione delle prestazioni professionali degli avvocati e per l'accesso alla giustizia. **Lo Sportello non fornisce consulenza legale su casi specifici, né pareri scritti, né informazioni su giudizi pendenti.**

Dati del Richiedente:

Il/La sottoscritto/a: Nome: _____ Cognome: _____

Nato/a a _____ il _____

Residente /domiciliato in (Via/Piazza) _____, n. _____,

CAP _____, Città _____, Prov. _____

Email _____

Telefono/Cellulare _____

CHIEDE

di poter accedere a un incontro presso lo "Sportello per il Cittadino" istituito presso l'Ordine degli Avvocati di Tivoli per ricevere informazioni e orientamento, ai sensi dell'art. 30 L. 247/2012 e del Regolamento CNF n. 2/2013, in particolare riguardo a:

Informazioni e orientamento per la fruizione delle prestazioni professionali degli avvocati e, in particolare:

- a) sulle modalità di svolgimento delle prestazioni professionali e della loro utilità, anche nella prospettiva della prevenzione del contenzioso;
- b) sulle formalità necessarie ai fini del conferimento dell'incarico;
- c) circa i diritti e gli obblighi derivanti dal conferimento dell'incarico;
- d) sulla possibilità di rivolgersi al Consiglio dell'Ordine, qualora vi sia mancanza di accordo sul compenso con il proprio difensore, al fine di raggiungere una conciliazione.

Informazioni e orientamento per l'accesso alla giustizia e, in particolare:

- a) circa gli strumenti di tutela giudiziaria previsti dall'ordinamento;
- b) circa i tempi di massima di un giudizio ed i parametri di legge, nonché gli oneri tributari e le possibili conseguenze della soccombenza;
- c) in materia di difesa di ufficio e di requisiti e condizioni per accedere al patrocinio a spese dello Stato.

Il servizio avrà altresì ad oggetto l'informazione e l'orientamento:

- a) sulle procedure di risoluzione alternativa delle controversie esperibili, anche tramite camere arbitrali, di conciliazione o risoluzione alternativa, eventualmente costituite presso lo stesso Consiglio dell'Ordine ai sensi dell'art. 29, comma 1, lett. n) della legge 31 dicembre 2012, n. 247;
- b) circa i possibili vantaggi derivanti in termini di tempi e costi dall'perimento di tali procedure.

La Problematica per cui si Richiede l'Orientamento riguarda la seguente materia:

- DIRITTO AMMINISTRATIVO
- DIRITTO CIVILE
- DIRITTO PENALE
- MINORI e FAMIGLIA
- CODICE ROSSO (L. n. 69/2019).

L'accesso allo sportello è gratuito.

Il servizio prestato dallo sportello viene reso nei locali del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Tivoli in Viale Arnaldi n. 19, 00019 - Tivoli (RM), nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 previo appuntamento.

Il Consiglio dell'Ordine non trattiene alcun documento fornito dall'utente e non redige alcun verbale in relazione al servizio prestato.

Tivoli, lì

Firma del richiedente

Si allega:

1. copia del documento di identità.
2. informativa privacy sottoscritta per espressa accettazione.

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER GLI UTENTI DELLO
"SPORTELLO PER IL CITTADINO" presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Tivoli**
(ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 - GDPR)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuto il COA di Tivoli.

Finalità del trattamento

I dati personali da Lei forniti sono necessari per gli adempimenti previsti per legge, incluse le opportune comunicazioni al Consiglio Nazionale Forense, per la tenuta dell'albo telematico, la gestione dei registri e delle liste dei difensori abilitati al patrocinio a spese dello Stato e di quelli d'ufficio, l'irrogazione di provvedimenti di carattere disciplinare e di sanzioni, la liquidazione delle parcelle e ogni altro onere cui è tenuto il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati.

La base giuridica del trattamento è costituita dall'adempimento degli obblighi di legge, tra cui anche cui la L. n. 247/2012.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è Consiglio dell'Ordine di Tivoli, nella persona del Presidente e legale rappresentante pro tempore Avv. Eliana Lelli domiciliato per la carica in Tivoli alla Via Arnaldi 19., pec : comunicazioni@pecavvocatitivoli.it.

Responsabili del trattamento

L'Ordine, in ragione del conseguimento delle proprie finalità istituzionali, può designare quali " Responsabili del Trattamento" soggetti terzi ai quali possono essere comunicati i dati personali degli interessati.

Le attività di trattamento potranno essere pertanto demandate a società incaricate della gestione del sito web e del servizio di posta elettronica, o di servizi *cloud*, e ai consulenti dei quali il COA intenda avvalersi per le attività di carattere amministrativo e fiscale e di recupero crediti dell'Ordine.

I dati potranno essere raccolti, trattati e conservati in riferimento alle attività formative degli iscritti.

Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è l'Avv. Danilo Quaglini - dpo@ordineavvocatitivoli.it

Modalità di trattamento e conservazione

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/ 679.

Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, i Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e conservati per un periodo di 10 anni per finalità contabili e fiscali, come per legge.

Ambito di comunicazione e diffusione

I dati personali dell'interessato saranno soggetti parzialmente a diffusione, secondo quanto previsto dalla normativa applicabile.

Trasferimento dei dati personali

I suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Categorie particolari di dati personali

Ai sensi degli artt. 9 e 10 del Regolamento UE n. 2016/679, Lei potrebbe conferire, al COA dati qualificabili come “categorie particolari di dati personali” e cioè quei dati che rivelano “*l’origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l’appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all’orientamento sessuale della persona*”. Tali categorie di dati potranno essere trattate dal COA solo previo Suo libero ed esplicito consenso, manifestato in forma scritta in calce alla presente informativa.

Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

Il COA non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all’articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Diritti dell’interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell’esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) chiedere al titolare del trattamento l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- h) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- i) proporre reclamo al Garante per la privacy.

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata al COA di Tivoli, all’indirizzo postale della sede legale, all’indirizzo mail info@ordineavvocatitivoli.it o all’indirizzo PEC: comunicazioni@pecavvocatitivoli.it

Tivoli, li _____

Firma del richiedente